

**Střední škola
Podorlické vzdělávací
centrum, Dobruška**



**Výroční zpráva o činnosti školy
pro školní rok
2019/2020**

V Dobrušce
dne 30. září 2020

ing. Vladimír VOBORNÍK
ředitel školy

Obsah

Projednáání výroční zprávy ve školské radě.....	3
Projednáání výroční zprávy v Radě ŠPO	3
Charakteristika výukového areálu	4
Zřizovatel školy	6
Část I.	
Základní charakteristika školy	7
Část II.	
Přehled učebních plánů	10
Část III.	
Údaje o pracovnících školy	11
Část IV.	
Údaje o přijímacím řízení	22
Část V.	
Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků	25
Část VI.	
Údaje o provedených kontrolách	32
Část VII.	
Další aktivity školy	34
Část VIII.	
Zpráva o hospodaření	48
Část IX.	
Hlavní pedagog. dokumentace	50
Část IX.	
Závěr	79

Příloha: **Ostatní činnosti školy**

**Projednáni výroční zprávy o činnosti Střední školy – Podorlického
vzdělávacího centra 2019 / 2020 ve školské radě**

Výroční zprávu o činnosti Střední školy – Podorlického vzdělávacího centra, Dobruška za období činnosti školy ve šk. roce 2019/2020 projednal ředitel školy na zasedání školské rady s členy školské rady dne 30. září 2020.

V Dobrušce dne 30. září 2020

STŘEDNÍ ŠKOLA
PODORLICKÉ VZDĚLÁVACÍ CENTRUM
Pulická 695, 518 01 Dobruška
IČ: 71340726, tel.: 491618930

.....
podpis ředitele školy

**Projednáni výroční zprávy o činnosti školy v Radě školské právnické
osoby**

Rada školské právnické osoby je zapsána do rejstříku školských právnických osob ke dni 22.4.2006 Rozhodnutím MŠMT č.j. 36 478/05-21.

Výroční zprávu o činnosti Střední školy – Podorlického vzdělávacího centra, Dobruška za období činnosti školy ve šk. roce 2019/2020 projednal ředitel školy s členy Rady školské právnické osoby dne 30. září 2020.

V Dobrušce dne 30. září 2020

STŘEDNÍ ŠKOLA
PODORLICKÉ VZDĚLÁVACÍ CENTRUM
Pulická 695, 518 01 Dobruška
IČ: 71340726, tel.: 491618930

.....
podpis ředitele školy

Charakteristika výukového areálu

Umístění školy

Škola má sídlo v Podorlickém městě Dobruška, které je převážně zemědělsko-průmyslovým městem s asi 8 000 obyvateli. Mimo této školy zde jsou tři základní školy, základní umělecká škola, gymnázium, střední průmyslová škola elektrotechnická a studijní středisko UK v Praze.

Škola se nachází v dolní části města – v oblasti nazvané Pulice. Její hranice jsou umístěny přímo na soutoku dvou potoků, které Dobruškou procházejí a to Brtvy a Zlatého potoka. Celkový areál školy zahrnuje pozemky a budovy teoretické a praktické výuky, domova mládeže a všech obslužných činností.

Historický vývoj

Vznik této školy jako učňovského zařízení je spojen s rokem 1950, kdy v prostorách dílen bývalé továrny na zemědělské stroje, firmy Šeda, byla zahájena výuka učňů ve strojírenských oborech pro potřeby závodu TOS v Dobrušce. Bylo zde zřízeno Středisko pracujícího dorostu, v němž se učilo asi 60 mladých lidí v oborech strojní zámečnick, soustružnick a frézař. V roce 1953 zde vzniká nový typ učňovského zařízení. Odborné učiliště státních pracovních záloh č. 3. Vyučovali se zde chlapci i děvčata stejným oborům jako v S P Z a jejich celkový počet byl okolo 250 žáků. Součástí S P Z byl také internát, ve kterém byli všichni žáci povinně ubytováni. Toto učňovské zařízení bylo řízeno Oblastní správou ministerstva pracovních sil se sídlem v Hradci Králové. Po zrušení S P Z byla provedena v roce 1957 změna na Odborné učiliště. Toto učiliště bylo součástí závodu Adast Dobruška, pro něž byla zabezpečována převážná část učňů. Od roku 1963 jsou pro potřeby okolních podniků vyučována děvčata ve dvouletém oboru obráběčka kovů a v roce 1967 byl zde zaveden pro potřeby české a slovenské polygrafie učební obor mechanik polygrafických strojů. V roce 1980 na základě změn ve vzdělávací soustavě vzniká Střední odborné učiliště jako učňovské zařízení, jehož zřizovatelem bylo generální ředitelství ZVS Brno. Obslužné činnosti pro učiliště zabezpečoval závod Dobruška. V této době se připojuje k učňovskému zařízení v Dobrušce pracoviště odborného výcviku ŽAZ Vamberk a učňovské zařízení Elitex Týniště n. Orli. a stávají se tak jeho odloučenými pracovišti. Ve Vamberku se nadále vyučuje odborný výcvik učňů převážně pro potřeby podniku ŽAZ a v Týništi je prováděna kompletní výuka učňů, tedy teoretická i praktická výuka v převážné míře pro potřeby národního podniku ELITEX.

Stávající uspořádání jednotlivých pracovišť bylo výhodné pro žáky, protože byli zařazeni na pracoviště, které bylo nejbližší jejich bydlišti. Kladlo však větší nároky na řízení. Složitost spočívala v tom, že učitelé byli zaměstnanci Krajského národního výboru a ostatní pracovníci učiliště patřili do stavu pracovníků Adastu, ŽAZ a ELITEX.

Materiální podmínky učňovského zařízení byly zabezpečovány Adastem. Jednalo se vždy jen o formu oprav a nenáročnou modernizaci budov i strojního vybavení. K podstatné změně ve vybavení učiliště došlo v roce 1984, kdy byla dokončena bytovka u učiliště a v ní byl zřízen internát. Do něho byli přestěhováni žáci z budovy na Poddolí, která byla přenechána městu pro jeho potřeby. K dalšímu zlepšení situace učiliště došlo v roce 1985, kdy byla předána do užívání učilišti nová budova školy. Souběžně s tím došlo k modernizaci strojního vybavení dílen a podstatnému zvýšení počtu učebních pomůcek. Byly tak vytvořeny podmínky pro další rozvoj školy. Byly zaváděny nové obory, například obráběč kovů a strojní mechanik, jako tříapůlleté s tím, že tři roky se učil učeň v učilištních dílnách a poslední polovinu roku prováděl jen odborný výcvik v organizaci, pro kterou se učil. Učňovské zkoušky konal v prosinci. V této době učiliště zavádí studium při zaměstnání pro absolventy tříletých učebních oborů ukončené maturitní zkouškou. V roce 1989 byl v učilišti zaveden čtyřletý studijní obor mechanik strojů a zařízení ukončovaný maturitní zkouškou.

Dalším důležitým rokem pro učiliště byl rok 1991. Veškerý majetek, který učiliště používalo pro svoji potřebu, byl delimitován z Adastu a Elitexu a Střední odborné učiliště se stává samostatnou střední školou, jejímž zřizovatelem je ministerstvo průmyslu ČR.

Tato organizační struktura učňovského zařízení trvala do 30. 6. 1994. Za dobu existence učiliště se formoval kolektiv odborníků pro teoretickou i praktickou výuku. Tento kolektiv spolu s moderně vybavenou školou vytváří podmínky pro kvalitní profesní přípravu jak stávajících strojírenských oborů, tak i pro výuku nových oborů, jejichž potřeba v regionu nastane.

Dne 1. 9. 1994 vzniká na místě středního odborného učiliště jako jeho nástupnická organizace Integrovaná střední škola.

Za dobu trvání učňovského zařízení zde získalo velké množství mladých lidí základy profese, které zůstali ve svém dalším životě věrni, nebo tyto základy využili v dalším studiu a třeba také i v jiné profesi. Mnozí absolventi školy zastávají významná místa ve strojírenských organizacích, dobré jméno školy také propagují její absolventi v oboru mechanik polygrafických strojů, dnes již v samostatné Slovenské republice a nebylo jich za 26 let, po které se zde vyučovali, málo. Bez nadsázky je možno říci, že podstatná část strojařů města a okolí získala svoji profesi právě v této škole.

Dnešní Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum zastává důležité místo v přípravě mládeže regionu na strojírenské i nestrojní profese, připravuje mladé lidi na obory, které by měly nalézt v regionu uplatnění a je pevnou součástí středního školství v Dobrušce.

Zřizovatel školy

Zřizovatelem školy je „Podorlické sdružení zaměstnavatelů, z. s.“ (dále PoSZ).

PoSZ je dobrovolné občanské sdružení zaměstnavatelů regionu Podorlicka a jeho okolí, které vzniklo za účelem dosažení společného cíle: k zajištění přípravy dostatečného množství kvalifikovaných pracovních sil pro své potřeby a k dalšímu rozvoji. Současný stav nabídky volných pracovních sil a oborové struktury vycházejících absolventů středních škol podorlického regionu je z hlediska potřeb a plánovaného rozvoje zejména pro strojírenské organizace nevyhovující a dle průzkumu pro další období naprosto nedostačující. Podorlický region, který mimo jiné zahrnuje tři města s přenesenou působností (Dobruška, Kostelec nad Orlicí a Rychnov nad Kněžnou) s celkovým počtem 78 tis. obyvatel nemá zajištěný žádný zdroj kvalifikovaných pracovních sil ve strojírenských oborech a to i přes prokazatelnou potřebu vyjádřenou 61 hlavními zaměstnavateli regionu v roce 1999 při zjištění prognózy potřeby zaměstnanců do roku 2010, kterou provedl Školský úřad ve spolupráci s Úřadem práce RK. Z této prognózy jednoznačně vyplynula pro období 2000-2010 prioritní potřeba strojírenských oborů - 44% (na druhém místě obory stavební - 9% atd.). K pokrytí této potřeby pro celý region bylo určeno SOU strojírenské v Dobrušce. Tato škola alespoň částečně uspokojovala potřeby strojírenských organizací s ročním počtem zhruba 50ti vycházejících absolventů, kteří nacházejí uplatnění v organizacích regionu. Po sloučení této školy se střední školou v Novém Městě nad Metují však neotevřela žádný strojírenský obor.

PoSZ hodnotí tuto skutečnost jako nepříznivou pro budoucí rozvoj organizací sdružení i celého regionu. Dovoz pracovních sil ze zahraničí neřeší problém kvalifikované obsluhy moderních technologií ani nevede ke snižování nezaměstnanosti regionu. Výrobní organizace mají především zájem o kvalifikované zaměstnance z regionu Podorlicka a jeho okolí.

PoSZ řeší tento problém vytvořením vlastního zařízení pro zajištění svých potřeb kvalifikovanými zaměstnanci a to formou praktické i teoretické přípravy v požadovaných učebních a studijních oborech se zapracovanými požadavky organizací do rámcových vzdělávacích plánů, rekvalifikací, kurzů a školení včetně zajišťování oblasti celoživotního vzdělávání.

Část I.

Základní charakteristika školy

- a) Název školy Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška
právní forma školská právnická osoba
IČO 71340726
logo:
- 
- STŘEDNÍ ŠKOLA
PODORLICKÉ VZDĚLÁVACÍ CENTRUM
- b) Zřizovatel školy Podorlické sdružení zaměstnavatelů, z. s.
- c) Ředitel školy Ing. Vladimír Voborník, Doly 62, 518 01 Dobruška
Rada školské právnické osoby: pan Jiří Kaněra
pan Josef Štěpán
PaedDr. Hana Voborníková
- d) Sídlo: Pulická 695, Dobruška, PSČ: 518 01
web: www.sspvc.cz
e-mail: info@stredniskola.dobruska.cz
tel.: 491 618 930
- e) Datum zařazení školy do sítě škol 1. 9. 2006
- f) Kapacita školy Celková: 550 žáků
- g) Seznam studijních a učebních oborů:

ČÍSLO OBORU	NÁZEV OBORU
18-20-M/01	Informační technologie
23-56-H/01	Obráběč kovů
23-51-H/01	Strojní mechanik
23-52-H/01	Nástrojař
23-55-H/01	Klempíř

64-41-L/51	PODNIKÁNÍ dálkové
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení
23-45-L/01	Mechanik seřizovač

h) Seznam zájmových a občanských sdružení působících při škole:

- Tvořivá škola o.s., Brno
- Pedagogicko – kineziologická poradna
- Redakční rada
- Asociace sportovních středoškolských klubů.
- Hospodářská komora ČR

i) Další údaje

Záměry školy a její orientace:

Záměry a orientace školy vychází ze základních dokumentů:

- Koncepce rozvoje Integrované střední školy a Učiliště v Dobrušce březen 1998
- Koncepce školy do roku 2006 červen 2001
- Analýza Okresního úřadu Rychnov n. Kn. o problematice dalšího studia a vzdělávání žáků na středních školách, středních odborných školách a středních odborných učilištích a učilištích v okrese Rychnov nad Kněžnou červen 1999
- Projekt zavedené výuky programů CAD říjen 2000
- Průzkum potřeby zaměstnanců u větších zaměstnavatelů okresu Rychnov nad Kněžnou do roku 2010 (Úřad práce a ŠÚ v Rychnově n. Kn.) srpen 2010
- Informace o možnostech uplatnění na trhu práce v Rychnově n. Kněžnou (informační zdroj z Úřadu práce) říjen 1999
- Uplatnění absolventů na trhu práce (Mgr. Mecner) prosinec 2001
- Závěry jednání meziokresních optimalizačních komisí 1998 až 1999
- Zřizovací listina vydaná Podorlickým sdružením zaměstnavatelů pro školskou právnickou osobu s názvem Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška, čj. 004/PoSZ-2005, ze dne 31. srpna 2005
- Zakladatelská smlouva Podorlického sdružení zaměstnavatelů ze dne 11. června 2005

- Podpisová listina Zakládací smlouvy Podorlického sdružení zaměstnavatelů, v Dobrušce 11. června 2005
- Identifikace ekonomického subjektu, výpis z registru ekonomických subjektů ze dne 13. 7. 2005
- Rozhodnutí MŠMT, čj. 36 478/05-21, o zápisu školské právnické osoby Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška do rejstříku školských právnických osob ke dni 22. 4. 2006, ze dne 22. března 2006
- Rozhodnutí MŠMT, čj. 35 767/05-21, o zápisu právnické osoby s názvem Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 28. 2. 2006, s účinností od 1. 9. 2006
- Rozhodnutí MŠMT, čj. 15 416/06-21, o opravě zápisu sídla školské právnické osoby s názvem Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška v rejstříku školských právnických osob, ze dne 12. 6. 2006, s účinností od 12. 6. 2006
- Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 4960/SM/2007-7, ve věci zápisu změny v údajích právnické osoby s názvem Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
- Výpis z rejstříku škol a školských zařízení
- Jmenování do funkce ředitele střední školy, jejíž činnost vykonává Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška, ze dne 10. 7. 2006, čj. PoSZ-06/1001, s účinností od 1. 9. 2006
- Základní školní dokumentace:
 - Školní řád 2019/2020
 - Klasifikační řád 2019/2020
 - Řád domova mládeže 2019/2020
 - Pracovní řád
 - Organizační řád
 - Metodický pokyn BOZ
 - Příručka kvality školy
 - Politika a cíle kvality
 - Metodický pokyn pro vyplácení finanční podpory žákům vybraných oborů vzdělání poskytujících střední vzdělání s výučním listem v oborech strojírenských, elektrotechnických a stavebních ve školním roce 2017/2018
- STRATEGIE UDRŽITELNÉHO ROZVOJE ČESKÉ REPUBLIKY
- Národní program počítačové gramotnosti (NPPG) ministerstva informatiky
- Strategie regionálního rozvoje České republiky ministerstva pro místní rozvoj
- Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky Operační program rozvoj lidských zdrojů
- Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky MŠMT
- DLOUHODOBÝ ZÁMĚR VZDĚLÁVÁNÍ A ROZVOJE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ SOUSTAVY KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

- PROGRAMOVÉ PROHLÁŠENÍM RADY KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE
- KAP a ŠAP

Část II.

Přehled učebních plánů se schvalovacími doložkami MŠMT ČR a vlastních ŠVP

Kód oboru	Název oboru	Kdo vydal učeb. dokumenty	Pod č. j.	Platnost od
23-45-L/01	ŠVP Mechanik seřizovač	SŠ – PVC, Dka	SS 16/2037	1.září 2016 ppr
23-44-L/01	ŠVP Mechanik strojů a zařízení	SŠ – PVC, Dka	SS 16/2038	1.září 2016 ppr
23-55-H/01	ŠVP Klempíř	SŠ – PVC, Dka	SS11/248	1.září 2011 ppr
23-52-H/01	ŠVP Nástrojař	SŠ – PVC, Dka	SS11/249	1.září 2011 ppr
23-56-H/01	ŠVP Obráběč kovů	SŠ – PVC, Dka	SS11/250	1.září 2011 ppr
23-51-H/01	ŠVP Zámečnick	SŠ – PVC, Dka	SS11/251	1.září 2011 ppr
18-20-M/01	ŠVP IT GRAFIKA	SŠ – PVC, Dka	SS 12/001	1.září 2012 ppr
18-20-M/01	ŠVP IT ROBOTIKA	SŠ – PVC, Dka	SS 12/002	1.září 2012 ppr
64-41-L/51	ŠVP Podnikání (nást. dálkové studium)	SŠ – PVC, Dka	SS11/255	1.září 2011 ppr
	ŠVP Domova mládeže	SŠ – PVC, Dka	SS 12/012	1.září 2012 ppr

Část III.

Údaje o pracovnících školy.

- a) Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků školy

Pedagogičtí pracovníci všeobecně vzdělávacích předmětů a většina ped. pracovníků odborných předmětů mají potřebnou praxi pro vzdělávací proces, jsou způsobilí pro výuku. Procento kvalifikovanosti musí posoudit ČŠI na základě jejich zjišťování s ohledem na změnu platnosti zákonů.

- b) Souhrnné údaje za školu o počtu pedagogických pracovníků

Konkrétní údaje o pedagogických pracovnících školy

Seznam pedagogických pracovníků:

P.č.	Titul	Jméno	Příjmení	Zkratka	Funkce	Prac. poměr
1	Ing.	Lubomír	Andrle	And	pedagogický pracovník	DPČ
2	Mgr.	Oldřich	Čermák	Čer	pedagogický pracovník	DPČ
3	Mgr.	Václav	Dachs	Dach	pedagogický pracovník	DPČ
4	Mgr.	Michal	Dusílek	Dus	pedagogický pracovník	1
5	Paní	Irena	Hlaváčková	Hla	pedagogický pracovník	DPP
6	Ing.	František	Jakubec	Jak	pedagogický pracovník	1
7	Mgr. Ing.	Markéta	Janovcová	Jan	pedagogický pracovník	1
8	Ing.	Jan	Jarkovský	Jrk	pedagogický pracovník	1

9	Pan	Petr	Jarkovský	Jar	pedagogický pracovník	1
10	pan	Marián	Kubala	Kub	vedoucí odborného výcviku	1
11	pan	Josef	Lejp	Lej	pedagogický pracovník	DPC
12	Mgr.	Zuzana	Macková	Mac	pedagogický pracovník	
13	pan	Radek	Mataj	Ma	pedagogický pracovník, vedoucí vychovatel	1
14	Mgr.	Vítězslav	Mecner	Mec	pedagogický pracovník	
15	Mgr.	Jana	Melicharová	Mel	pedagogický pracovník	1
16	Pan	Karel	Petr	Pe	pedagogický pracovník	DPC
17	Ing.	Josef	Roubal	Rou	pedagogický pracovník	1
18	Mgr.	Simona	Ruiderová	Rui	pedagogický pracovník	DPC
19	Pan	Václav	Serbousek ml.	Srm	pedagogický pracovník	1
20	Pan	Václav	Serbousek, st.	Srb	pedagogický pracovník	1
21	Ing.	Hana	Švandová	Šva	pedagogický pracovník	
22	Ing.	Monika	Vaňková	Vak	pedagogický pracovník	1
23	Ing.	Milena	Vilímková	Vil	pedagogický pracovník, zástupkyně ředitele	1
24	Ing.	Vladimír	Voborník	Vob	ředitel	1
25	Ing.	Petr	Voborník	Vop	pedagogický pracovník	DPP
26	PaedDr.	Hana	Voborníková	Voa	pedagogický pracovník, projekt. manažerka	1
27	pan	Miloš	Zahradník	Zah	pedagogický pracovník	1

c) souhrnné údaje o počtu nepedagogických pracovníků.		
p. Jitka Čechovská	uklízečka	PS
p. Olga Uhlířová	sekretářka	PS
p. Lenka Macková	školní bufet	PS
p. Tomáš Petřina	údržbář	PS
p. Radka Predecká	uklízečka	PS
p. Ivana Zelená	ekonomika	PS
Bc. Michaela Radkovičová	administrativa	PS
p. Jana Radkovičová	uklízečka	PS

d) Počet absolventů škol, kteří nastoupili na školu na místo pedagogického pracovníka.

Minulý školní rok	Tento školní rok
0	0

e) Počet ostatních pedagogických pracovníků, kteří nastoupili nebo odešli.

	Minulý školní rok		Tento školní rok	
	Na jinou školu	Mimo školství	Na jinou školu	Mimo školství
Nastoupili	2		2	
Odešli	2	1	1	1

f) Počet pracovníků v důchodovém věku.

	Minulý školní rok	Tento školní rok
Důchodový věk	4	4

g) Počet nekvalifikovaných pracovníků

	Minulý školní rok	Tento školní rok
Pedagog. pracovník	1	1
Nepedagog. pracovník	0	0

h) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků.

Druh studia, kurzu apod.	Počet zúčastněných pracovníků
ekologie	1
DVPP	30
kurz AJ	2
DPS	0
Studium VŠ	1

Seznam tříd a třídnictví

Poř. č.	třída	Třídní učitel	Zastupující třídní učitel
1	1.IT	Mgr. Irena Hlaváčková	Mgr. Ing. Markéta Janovcová
2	1.M	Mgr. Irena Hlaváčková	Mgr. Ing. Markéta Janovcová
3	1.OK	Ing. Lubomír Andrlé	Mgr. Jana Melicharová
4	1.NS	Ing. Lubomír Andrlé	Mgr. Jana Melicharová
5	2.IT	Ing. Monika Vaňková	Ing. Josef Roubal
6	2.M	Ing. Monika Vaňková	Ing. Josef Roubal
7	2.KZ	Mgr. Jana Melicharová	Ing. Lubomír Andrlé
8	2.OK	Mgr. Jana Melicharová	Ing. Lubomír Andrlé
9	2.NS	Mgr. Jana Melicharová	Ing. Lubomír Andrlé
10	3.IT	Mgr. Michal Dusílek	Mgr. Irena Hlaváčková
11	3.M	Ing. Mgr. Markéta Janovcová	Ing. Jan Jarkovský
12	3.KZ	Ing. Monika Vaňková	Ing. Hana Švandová
13	3.OK	Ing. Monika Vaňková	Ing. Hana Švandová
14	3.NS	Mgr. Simona Ruiderová	Mgr. Jana Melicharová
15	4.IT	Mgr. Michal Dusílek	Ing. Milena Vilímková
16	4.M	Mgr. Ing. Markéta Janovcová	Ing. Milena Vilímková

Předmětové komise:

Mgr. Jana Melicharová	předmětová komise ČJ+ON+Dě
PaedDr. Hana Voborníková	předmětová komise Aj + NJ + RJ
Mgr. Václav Dachs	předmětová komise MA+Fy+Ch
Ing. Lubomír Andrie	předmětová komise TV+sport.kurzy
Ing. Milena Vilímková	předmětová komise MS+MSZ
Mgr. Michal Dusílek	předmětová komise IT oborů
Ing. Monika Vaňková	předmětová komise oborů Podnikání
Ing. Jan Jarkovský	předmětová komise učebních oborů
Marián Kubala	preventista BOZ a PO

Členové předmětových komisí

Výchovný poradce	Mgr. Michal Dusílek
	Mgr. Vítězslav Mecner

Školní metodik prevence	Mgr. Jana Melicharová
--------------------------------	-----------------------

Koordinátor environmentální výchovy	Silvie Radějová
--	-----------------

Předmětová komise ČJL-ON-Dě

Předseda: Mgr. Jana Melicharová

Členové: Mgr. Ing. Markéta Janovcová

Předmětová komise AJ-NJ-RJ

Předseda: PaedDr. Hana Voborníková

Členové: Mgr. Markéta Janovcová
Ing. Monika Vaňková
Mgr. Zuzana Macková

Předmětová komise M-Fy-Ch

Předseda: Mgr. Václav Dachs
Členové: Mgr. Oldřich Čermák
Ing. Hana Švandová
Ing. Josef Roubal

Předmětová komise TV

Předseda: Ing. Lubomír Andrie

Předmětová komise IT oborů

Předseda: Mgr. Michal Dusílek
Členové: Ing. Petr Voborník
Ing. Josef Roubal
Bc. Irena Hlaváčková
Ing. Milena Vilímková
Ing. Karel Štěpán
Josef Lejp

Předmětová komise MS + MSZ oborů

Předseda: Ing. Milena Vilímková

Členové: Ing. Jan Jarkovský

Ing. Jana Šinkorová

Ing. Hana Švandová

Mgr. Ing. Markéta Janovcová

Václav Serbousek

Předmětová komise PODNIKÁNÍ

Předseda: Ing. Monika Vaňková

Členové: Ing. Lubomír Andrlé

Mgr. Simona Ruidarová

Mgr. Ing. Markéta Janovcová

Předmětová komise učebních oborů

Předseda: Ing. Jan Jarkovský

Členové: Ing. Hana Švandová

Ing. Jana Šinkorová

Marin Kubala

Petr Jarkovský

Miloš Zahradník

Václav Serbousek

Hlavní úkoly předmětových komisí

1. Vypracování plánu práce předmětové komise pro školní rok
2. Návrhy změn obsahu ŠVP s odůvodněním. Návrh předkládá předseda předmětové komise koordinátorovi ŠVP
3. Kontrola souladu tematických plánů se školním vzdělávacím programem
4. Návrhy maturitních předmětů profilové maturitní zkoušky
5. Návrhy zadání praktické maturitní části a maturitních otázek. Návrhy předkládá předseda předmětové komise prostřednictvím zástupce ředitele ke schválení řediteli školy do konce března
6. Návrhy zadání písemných částí a otázek ústních částí závěrečných zkoušek
7. Návrhy nových učebních pomůcek, učebnic apod. pro modernizaci a zefektivnění výuky
8. Spolupráce s ostatními pedagogy a zaměstnanci na zajištění dnů otevřených dveří, náborových akcí školy a dalších akcí pořádaných školou (studentské praxe, soutěže, exkurze, kulturní akce, sportovní akce apod.)

Další ustavené funkce

Výchovný poradce:	Mgr. Michal Dusílek
Výchovný poradce	Mgr. Vítězslav Mecner
ICT koordinátor	Mgr. Michal Dusílek
Školní metodik sociálně patologických jevů:	Mgr. Jana Melicharová
Koordinátor environmentální výchovy:	Silvie Radějová
ŠVP koordinátor	Ing. Milena Vilímková

Správcovství učeben

U 4	Ing. Josef Roubal
U 5	Ing. Jan Jarkovský
U10	Mgr. Ing. Markéta Janovcová
U11	Ing. Monika Vaňková
U13	Mgr. Jana Melicharová
U19	Josef Lejp, Mgr. Irena Hlaváčková
U22	Ing. Lubomír Andrlé
U23	Ing. Josef Roubal
U26	Josef Lejp, Ing. Milena Vilímková
U27	Mgr. Michal Dusílek
U30	Mgr. Michal Dusílek
U31	Ing. Milena Vilímková
UT1	Josef Lejp
UT2	Josef Lejp
Tisk	Mgr. Irena Hlaváčková
Knihovna	Mgr. Jana Melicharová
Pos	Ing. Lubomír Andrlé
CNC	Václav Serbousek, ml.

D 1	Miloš Zahradník
D 2	Petr Jarkovský
D 3	Petr Brandejs
D 4	Karel Petr
D 5	Václav Serbousek, ml.
D 6	Václav Serbousek st.
D 7	Václav Sebousek, st.
D 8	Václav Serbousek, ml..

Plán výchovně vzdělávací činnosti výchovy mimo vyučování

Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje žákům ubytování, stravování a kvalifikované výchovné působení, vede je k plnohodnotnému využívání volného času.

1. Popis ubytování.

Žáci (pouze chlapci) jsou ubytováni od 1.9.2010 v domově mládeže (DM) přímo v budově školy v třílůžkových pokojích, kde mají přístup k internetu. Mají společné sociální zařízení (WC, umyvadla, sprchy). Všechny pokoje mají vybavení (válendy, noční stolky, skříň, lampičky). V DM mají žáci k dispozici také kuchyňku vybavenou chladničkou, mikrovlnnou troubou, rychlovarnou konvicí a elektrickým sporákem. Dále žáci mohou využívat dvě studovny první na vypracování domácích úkolů, druhá je s přístupem na 19 počítačů s připojením na internet. Společenská místnost s televizorem se satelitním příjmem. Ubytovací kapacita činí 25 míst.

2. Stravování žáků.

Snídaně si žáci připravují individuálně v kuchyňkách DM, popř. mohou využít školního bufetu, obědy mají zařízené ve školní jídelně na Gymnáziu a večeře dovážejí ze školní jídelny SODEXO ZŠ Františka Kupky. Konzumace probíhá ve školní jídelně. Cena snídaně je 18,- Kč s úhradou vychovateli. Oběd stojí 37,- Kč s úhradou jídelně gymnázia. Večeře stojí 24,- Kč, kterou ubytovaní studenti hradí bezhotovostně předem na účet školní jídelny.

3. Zájmové činnost žáků.

Nabídka zájmové činnosti žáků je pestrá a bohatá a obsahuje např.: sportovní aktivity s využitím tělocvičny a posilovny školy, venkovního hřiště, např. stolní tenis, fotbal, volejbal, basketbal, florbal, badminton, šachy, nabídku aktivit městských zařízení, např. plavání v krytém bazénu, saunu s vířivkou, kulečnick, biliár, šipky, deskové hry, bowling, kino, divadlo, knihovnu. Více o možnostech na stránkách města: www.dobruška.cz.

4. Provoz DM.

Příjezdy žáků na DM jsou v neděli od 18.00 hod. do 22.00 hod. a v pondělí od 6 hod. do 7.25 hod., odjezdy domů v pátek - odchod z DM v 7:30. Autobusové nádraží je ve vzdálenosti cca 15 minut od DM.

Měsíční poplatek za ubytování činí 800,- Kč. Výše úplaty za ubytování v domově se nemění, i když žák nebo student není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. (dle vyhlášky MŠMT ČR č. 436, ze dne 22.12.2010, §5, odst.4, kterou se mění vyhláška č. 108/2005 Sb.). Výjimkou je absolvování praxe mimo školu, kam studenty škola sama vysílá. Pak je úhrada ve výši strávených dnů na DM.

Část IV.

Údaje o přijímacím řízení (pro příští školní rok)

Výsledky prvního kola přijímacího řízení		
<u>ČTYŘLETÉ – zakončené maturitní zkouškou:</u>	KAPACITA	PŘIJATO
18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE se zaměřením na PROGRAMOVÁNÍ, VÝVOJ APLIKACÍ A ROBOTIKU	30	13
18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE se zaměřením na POČÍTAČOVOU GRAFIKU a AUDIO-VIDEO TVORBU	30	8
23-44-L/01 MECHANIK STROJŮ A ZAŘÍZENÍ	12	5
23-45-L/01 MECHANIK SEŘIZOVAČ	24	6
<u>TŘÍLETÉ – zakončené výučním listem:</u>	KAPACITA	PŘIJATO
23-52-H/01 NÁSTROJAŘ s rozšířenou výukou CNC systémů	12	6
23-55-H/01 KLEMPÍŘ se zaměřením na AUTOKLEMPÍŘE s rozšířenou výukou AUTO - MECHANIKA	24	5
23-56-H/01 OBRÁBĚČ KOVŮ s rozšířenou výukou CNC systémů	12	8
<u>NÁSTAVBOVÉ studium pro vyučené:</u>	KAPACITA	PŘIJATO
64-41-L/51 PODNIKÁNÍ tříleté dálkové studium zakončené maturitní zkouškou	60	15

Termíny přijímací řízení 2020											
2019	Termín		PŘIJAT	Počet přijatých / nepřijatých uchazečů							
	od	do		NEPŘIJAT	maturitní obory				učební obory		
			IT		SM	MSZ	NS	K	N	OK	
1. kolo	02. 01. 2019	01. 03. 2019	PŘIJAT	21	6	5	15	5	5	8	
			NEPŘIJAT								
2. kolo	01. 04. 2019	31. 05. 2019	PŘIJAT				11				
			NEPŘIJAT								
3. kolo	31. 05. 2019	29. 06. 2019	PŘIJAT	1	2	0	2				
			NEPŘIJAT								
4. kolo	29. 06. 2019	31. 08. 2019	PŘIJAT	2			11	1	2		
			NEPŘIJAT								
CELKEM				24	8	5	37	7	9	9	
Účast uchazečů na JPZ				88%	75%	100%	40%	nekonali			

Podmínky přijetí a bodové hodnocení

S uchazeči na všechny obory bude proveden přijímací pohovor. Uchazeč musí splňovat základní podmínky a dále jeho pořadí určuje získaný počet bodů stanovený z klasifikace ZŠ a na základě výsledků pohovoru.

U maturitních oborů rovněž rozhoduje počet bodů získaných z jednotné přijímací zkoušky (JPZ) z českého jazyka a literatury a matematiky.

Hodnocení jednotné zkoušky se na celkovém hodnocení splnění kritérií přijímacího řízení uchazečem podílí 60,24%.

Celkový počet žáků, kteří k 1. 9. 2020 nastoupili:

OBORY		1. 9. 2020
Klempíř	23-55-H/01	15
Nástrojař	23-52-H/01	16
Obráběč kovů	23-56-H/01	20
Strojní mechanik	23-51-H/01	10
Mechanik seřizovač	23-45-L/01	38
Mechanik strojů a zařízení	23-44-L/01	7
Informační technologie	18-20-M/01	72
Nástavba dálková - PODNIKÁNÍ	64-41-L/51	69
CELKEM ŽÁKŮ:		247
DOMOV MLÁDEŽE		16

Část V.

Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků

a) členění podle ročníků, tříd a oborů

PŘEHLED TŘÍD ŠKOLY

Třída	Třídní učitel	Obor	Učitel OV	Celkem	Chl.	Dív.
1.IT	Mgr. Hlaváčková Irena	ITG		4	3	1
		ITR		8	7	1
1.M	Mgr. Hlaváčková Irena	MSe		3	3	0
		MSZ		2	2	0
1.NS	Ing. Andrlé Lubomír	PoDa		18	9	9
1.OK	Ing. Andrlé Lubomír	K		6	6	0
		N		3	3	0
		OK		6	6	0
2.IT	Ing. Vaňková Monika	ITG		9	6	3
		ITR		6	6	0
2.KZ	Mgr. Melicharová Jana	K		3	3	0
		SM		4	4	0
2.M	Ing. Vaňková Monika	MSe		5	5	0
		MSZ		1	1	0
2.NS	Mgr. Melicharová Jana	PoDa		17	11	6
2.OK	Mgr. Melicharová Jana	N		6	5	1
		OK		6	6	0
		ITG		13	9	4
3.IT	Mgr. Dusílek Michal	ITR		8	5	3
		K		15	15	0
3.KZ	Ing. Vaňková Monika	SM		6	6	0
		MSe		16	16	0
3.M	Ing. Janovcová Markéta, Mgr.	PoDa		17	8	9
3.NS	Mgr. Ruidarová Simona	N		9	9	0
3.OK	Ing. Vaňková Monika	OK		8	8	0
		MSe		15	15	0
3.P	Ing. Janovcová Markéta, Mgr.	ITG		11	5	6
		ITR		9	8	1
4.IT	Mgr. Dusílek Michal	MSe		18	17	1
4.M	Ing. Janovcová Markéta, Mgr.					
Celkem za školu				252	207	45

Přehled prospěchu ve školním roce 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

1. pololetí					2. pololetí			
Třída	Prospěli s vyzn.	Prospěli	Nepros- pěli	Neklasif- ikováni	Prospěli s vyzn.	Prospěli	Nepros- pěli	Neklasif- ikováni
1.IT	0.00 %	66.66 %	25.00 %	8.33 %	0.00 %	91.66 %	8.33 %	0.00 %
1.M	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
1.NS	22.22 %	38.88 %	0.00 %	38.88 %	44.44 %	38.88 %	16.66 %	0.00 %
1.OK	0.00 %	53.33 %	13.33 %	26.66 %	6.66 %	86.66 %	6.66 %	0.00 %
Celkem v 1. ročníku								
	8.16 %	55.10 %	10.20 %	24.48 %	18.36 %	71.42 %	10.20 %	0.00 %
2.IT	0.00 %	86.66 %	13.33 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
2.KZ	0.00 %	85.71 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	71.42 %	28.57 %	0.00 %
2.M	0.00 %	33.33 %	50.00 %	16.66 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
2.NS	5.88 %	47.05 %	0.00 %	47.05 %	11.76 %	64.70 %	23.52 %	0.00 %
2.OK	0.00 %	41.66 %	41.66 %	16.66 %	0.00 %	91.66 %	8.33 %	0.00 %
Celkem v 2. ročníku								
	1.75 %	59.64 %	17.54 %	19.29 %	3.50 %	84.21 %	12.28 %	0.00 %
3.IT	0.00 %	66.66 %	28.57 %	4.76 %	0.00 %	85.71 %	14.28 %	0.00 %
3.KZ	4.76 %	76.19 %	9.52 %	4.76 %	14.28 %	85.71 %	0.00 %	0.00 %
3.M	0.00 %	93.75 %	6.25 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
3.NS	0.00 %	94.11 %	0.00 %	5.88 %	5.88 %	94.11 %	0.00 %	0.00 %
3.OK	0.00 %	94.11 %	0.00 %	5.88 %	17.64 %	82.35 %	0.00 %	0.00 %
3.P	0.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %
Celkem v 3. ročníku								
	0.93 %	71.96 %	8.41 %	3.73 %	6.54 %	76.63 %	2.80 %	0.00 %
4.IT	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %	0.00 %	100.00 %	0.00 %	0.00 %
4.M	0.00 %	55.55 %	38.88 %	5.55 %	5.55 %	94.44 %	0.00 %	0.00 %
Celkem v 4. ročníku								
	0.00 %	78.94 %	18.42 %	2.63 %	2.63 %	97.36 %	0.00 %	0.00 %

SOUHRNNÁ CHARAKTERISTIKA TŘÍD

Třídy zahrnuté do přehledu:

1.IT 1.M 1.NS 1.OK 2.IT 2.KZ 2.M 2.NS 2.OK 3.IT 3.KZ 3.M 3.NS 3.OK 4.IT 4.M

Předmět		Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
Aj	Anglický jazyk	41	85	47	19	-	9	5...	192	2.229
AR	Automatizace a robotika	6	6	3	2	-	-	-...	17	2.059
CAD	CAD/CAM	37	57	17	6	-	5	1...	117	1.932
Čj	Český jazyk a literatura	8	37	100	55	3	10	9...	203	3.039
ČT	Číslicová technika	-	2	10	3	-	-	-...	15	3.067
D	Dějepis	18	6	4	4	-	3	-...	32	1.813
DoP	Dopravní prostředky	-	2	-	-	-	1	-...	2	2.000
Ek	Ekonomika	22	45	31	9	-	1	2...	107	2.252
Eli	Elektronika	1	6	7	21	1	1	-...	36	3.417
EP	Ekonomika podniku	31	12	4	-	-	5	1...	47	1.426
Fy	Fyzika	1	25	62	32	-	3	1...	120	3.042
G...	Grafika a multimédia - cvičení	3	2	5	1	-	-	-...	11	2.364
Gra	Počítačová grafika	5	3	13	3	-	1	-...	24	2.583
Ch	Chemie	2	3	18	10	-	-	-...	33	3.091
HW	Hardware	-	15	24	8	1	1	-...	48	2.896
H...	Hardware - cvičení	3	7	2	3	-	-	-...	15	2.333
Chv	Chování	188	-	1	-	-	-	-...	189	1.011
ICT	Informační a komunikační...	75	59	31	9	-	9	2...	174	1.851
M	Matematika	17	64	72	59	2	5	2...	214	2.836
MM	Management a marketing	19	10	2	-	-	2	1...	31	1.452
Mmt	Multimediální tvorba	9	6	17	8	-	2	-...	40	2.600
NaP	Nástroje a přípravky	-	3	6	2	-	1	-...	11	2.909
On	Občanská nauka	49	60	27	3	1	3	1...	140	1.907
OPxe	Odborná praxe	12	-	-	-	-	-	-...	12	1.000
OS	Operační systémy	1	20	27	19	1	1	-...	68	2.985
OV	Odborný výcvik	24	44	35	11	-	4	1...	114	2.289
PEK	Pisemná a elektronická komunikace	11	27	10	-	-	4	1...	48	1.979
PLC	PLC automaty	6	2	1	-	-	-	-...	9	1.444
PMP	Programování mikropočítačů	4	24	7	5	-	2	-...	40	2.325
Ppc	Psaní na PC	7	6	2	-	-	1	-...	15	1.667
Pra	Právo	22	22	4	-	-	4	1...	48	1.625
PSí	Počítačové sítě	-	10	23	6	2	1	-...	41	3.000
Psy	Psychologie	16	-	-	-	-	3	-...	16	1.000
PVsw	Programování a vývoj SW	5	12	32	16	-	4	-...	65	2.908
RJ	Ruský jazyk	4	3	7	-	-	1	-...	14	2.214
ŘMV	Řízení motorových vozidel	7	3	1	1	-	-	-...	12	1.667
S	Strojnictví	2	8	16	15	4	-	-...	45	3.244
ST	Strojírenská technologie	3	24	27	5	-	3	1...	59	2.576
Svař	Svařování	1	10	9	3	-	-	3...	23	2.609
TD	Technická dokumentace	2	19	17	19	2	3	-...	59	3.000
Te	Technologie	13	33	44	16	-	6	6...	106	2.594
TeO	Technologie obrábění	1	-	9	5	-	-	3...	15	3.200
TMe	Technická mechanika	-	1	2	3	1	-	-...	7	3.571
Tv	Tělesná výchova	87	56	4	-	-	-	-...	147	1.435
TVz	Tělesná výchova - zdravotní	12	-	-	-	-	1	-...	12	1.000
U	Účetnictví	30	12	10	-	-	-	1...	52	1.615
W...	WEB design	3	4	4	-	-	-	-...	11	2.091
ZEl	Základy elektrotechniky	-	1	7	19	-	-	-...	27	3.667

Celkový průměrný prospěch		2.384
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	19
	prospěl	207
	neprospěl	16
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
celkem	6422	26.537
z toho neomluvených	763	3.153

f) Souhrnný údaj o výsledcích maturitních zkoušek

Přehled prospěchu školy

maturitní zkouška 2019/20

pracováno dne: 1.10.2020

Třídy zahrnuté do přehledu:

3.NS 4.IT 4.M

Předmět		Počty známek						Počet klasif. zápisů	Průměr
		1	2	3	4	5	6		
společná část - státní maturita									
Anglický jazyk		-	-	-	-	-	2	0	0.000
Český jazyk a literatura		-	-	-	-	-	2	0	0.000
Anglický jazyk	povinná	5	9	9	9	4	-	36	2.944
Český jazyk a literatura	povinná	-	-	25	20	5	-	50	3.600
Matematika	povinná	-	-	2	8	1	-	11	3.909
Ruský jazyk	povinná	-	-	2	1	-	-	3	3.333
profilová část									
Praktická zkouška		-	-	-	-	-	3	0	0.000
praktická zkouška		-	-	-	-	-	-	0	0.000
Strojírenská technologie		-	-	-	-	-	1	0	0.000
ústní zkouška		-	-	-	-	-	-	0	0.000
Technická dokumentace a CAD/CAM		-	-	-	-	-	2	0	0.000
ústní zkouška		-	-	-	-	-	-	0	0.000
Technologie		-	-	-	-	-	3	0	0.000
ústní zkouška		-	-	-	-	-	-	0	0.000
Automatizace a robotika	povinná	4	1	2	2	-	-	9	2.222
ústní zkouška		4	1	2	2	-	-	9	2.222
Ekonomika podniku a Účetnictví	povinná	6	3	5	2	-	-	16	2.188
ústní zkouška		6	3	5	2	-	-	16	2.188
Počítačová grafika a CAD/CAM	povinná	3	7	1	-	-	-	11	1.818
ústní zkouška		3	7	1	-	-	-	11	1.818
Informační a komunikační technologie	povinná	4	6	3	1	-	-	14	2.071
ústní zkouška		4	6	3	1	-	-	14	2.071
Právo, Management a marketing	povinná	1	-	1	-	-	-	2	2.000
ústní zkouška		1	-	1	-	-	-	2	2.000
Praktická zkouška	povinná	13	19	15	4	-	-	51	2.196
praktická zkouška		13	19	15	4	-	-	51	2.196
Správce informačních technologií	povinná	2	3	10	5	-	-	20	2.900
ústní zkouška		2	3	10	5	-	-	20	2.900
Strojírenská technologie	povinná	1	3	5	2	-	-	11	2.727
ústní zkouška		1	3	5	2	-	-	11	2.727
Technická dokumentace a CAD/CAM	povinná	1	1	2	-	-	-	4	2.250
ústní zkouška		1	1	2	-	-	-	4	2.250
Technologie	povinná	-	5	3	7	-	-	15	3.133
ústní zkouška		-	5	3	7	-	-	15	3.133

Celkový průměrný prospěch		2.779	$\frac{8}{P}$
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0	
	prospěl	43	
	neprospěl	8	
	nehodnocen	0	

Závěrečné zkoušky:

Obory zahrnuté do přehledu:

- 23-55-H/01 KLEMPÍŘ se zaměřením na autoklempíře
- 23-51-H/01 STROJNÍ MECHANIK se zaměřením na zámečníka
- 23-52-H/01 NÁSTROJAŘ s rozšířenou výukou CNC systémů
- 23-56-H/01 OBRÁBĚČ KOVŮ s rozšířenou výukou CNC systémů

23-55-H/01 KLEMPÍŘ se zaměřením na autoklempíře

Třídní učitel: Ing. Vaňková Monika

Počet žáků celkem: 15

z toho dívek: 0 chlapců: 15

Předmět	Počty známek						Průměr
	1	2	3	4	5	N	
Písemná zkouška	-	3	7	4	-	1	3.071
Praktická zkouška	2	5	5	2	-	1	2.500
Ústní zkouška	2	1	8	3	-	1	2.857

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)

Morávek Ladislav

Pís, Pz, Úzk

Celkový průměrný prospěch		2.810
Stupň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	13
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

23-51-H/01 STROJNÍ MECHANIK se zaměřením na zámečníka

Třídní učitel: Ing. Vaňková Monika

Počet žáků celkem: 6
z toho dívek: 0 chlapců: 6

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	1	-	4	1	-	2.833
Praktická zkouška	3	3	-	-	-	1.500
Ústní zkouška	1	4	1	-	-	2.000

Celkový průměrný prospěch 2.111		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	5
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

23-52-H/01 NÁSTROJAŘ s rozšířenou výukou CNC systémů

Třídní učitel: Ing. Vaňková Monika

Počet žáků celkem: 9
z toho dívek: 0 chlapců: 9

Předmět	Počty známek						Průměr
	1	2	3	4	5	N	
Písemná zkouška	-	3	1	3	-	2	3.000
Praktická zkouška	-	4	3	-	-	2	2.429
Účetnictví	-	-	1	-	-	-	3.000
Ústní zkouška	1	1	3	2	-	2	2.857

Hodnocení alespoň z jednoho předmětu : (N)
Ducháček Tomáš Pís, Pz, Úzk
Novák Michal Pís, Pz, Úzk

Celkový průměrný prospěch 2.773		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	7
	neprospěl	2
	nehodnocen	0

23-56-H/01 OBRÁBĚČ KOVŮ s rozšířenou výukou CNC systémů

Třídní učitel: Ing. Vaňková Monika

Počet žáků celkem: 8

z toho dívek: 0 chlapců: 8

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	1	1	4	2	-	2.875
Praktická zkouška	2	3	1	2	-	2.375
Ústní zkouška	2	-	3	3	-	2.875

Celkový průměrný prospěch		2.708
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	7
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Část VI.

Údaje o provedených kontrolách

A) Česká školní inspekce

Kontrola státní části maturitních zkoušek ve dnech 1. a 2. června 2020

ČŠI nebylo zjištěno porušení právních předpisů.

B) Krajský úřad Královéhradeckého kraje

Veřejnoprávní kontrola na místě ve smyslu § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Zjištění: při kontrole a porovnání skutečného a nahlášeného počtu žáků bylo zjištěno, že počty žáků nahlášené na KÚ KHK (odbor školství) ve všech kontrolovaných měsících odpovídaly skutečnému počtu žáků nebo byly nižší. Z toho vyplývá, že škola čerpala finanční prostředky ze státního rozpočtu oprávněně.

Závěr kontroly: Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška doložila, že využila prostředky státního rozpočtu k financování vzdělávání v kontrolovaném období v ověřovaných oblastech v souladu s platnými právními předpisy. Kontrola je ukončena bez zjištění.

C) Krajská hygienická stanice

Předmětem kontroly bylo plnění povinností stanovených pro zařízení pro výchovu a vzdělávání zákonem č. 258/200 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 65/2017 Sb.

Kontrolovaný objekt: DOMOV MLÁDEŽE

Závěr kontroly: kontrolou nebyly zjištěny nedostatky.

D) Bezpečnost práce a PO

Půlroční kontroly BOZ a PO prováděné externí firmou. Závažné nedostatky nebyly nalezeny, drobné nedostatky odstraněny v určených termínech.

E) Kontrola tlakových nádob

Provedena kontrola tlakových nádob u kotelen a kompresorů. Kontrola bojlerů na TUV. Sepsán protokol. Závady nebyly zjištěny.

F) Revize hasicích zařízení

Revizním technikem byla provedena kontrola přenosných hasicích lahví, požárních hadic a zemních hydrantů. Závady odstraněny na místě.

G) Kontroly MŠMT realizovaných projektů

Čtvrtletní kontroly realizovaných projektů. Přípomínky a nedostatky v termínu odstraněny. Kontroly zakončené schválenou monitorovací zprávou.

H) Kontroly IROP v projektové činnosti

Čtvrtletní kontroly realizovaných projektů. Přípomínky a nedostatky v termínu odstraněny. Kontroly zakončené schválenou monitorovací zprávou.

I) Dozorový audit ISO 9001

Proveden dozorový audit ke získané certifikaci podle ČSN EN ISO 9001:2009. Škola pro další období obhájila kvalitu ve vzdělávání a výchově při přípravě na povolání v technických studijních a učebních oborech. Byla nadále potvrzena platnost certifikátu QMS.

J) Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Čtvrtletní kontroly dozorového orgánu MMR k realizovanému investičnímu projektu „Výstavba objektu pro teoretickou a praktickou výuku odborného výcviku – Dobruška III“.

Další aktivity školy – grantové projekty

1. Podporou modularizací vzdělávacích programů ke zmírnění nedostatku kvalifikovaných pracovníků technických profesí v Podorlickém mikroregionu

Pro školní rok 2016/2017 nadále pokračuje udržitelnost tohoto projektu. Výukové moduly vzdělávacích programů sestavených přímo z konkrétních požadavků firem v rámci ukončené podpory grantového projektu dále připravuje Podorlické vzdělávací centrum Dobruška ve spolupráci s partnerem RHK SVČ. Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum v Dobrušce v převzatém areálu s 55ti-letou tradicí technického vzdělávání je zárukou nejen kvalitní teoretické výuky, ale zejména praktické přípravy (zacvičení) na konvenčních i NC a CNC strojích, rukodělné dovednosti, sváření, tisku, klempířství aj. Personální obsazení je zajištěno zkušenými vlastními i externími lektory a tradiční dlouhodobá vazba na okolní výrobní organizace umožňuje i realizace nejpožadovanějších odborných kurzů z oblasti propojení výpočetní techniky a informačních systémů s moderní technikou, zejména NC a CNC systémy, ale i konstrukcí a technologií, včetně komplexního uzavřeného řídicího a informačního podnikového systému.

2. Podorlické informační centrum rozvoje lidských zdrojů

Realizovaný projekt v Podorlickém mikroregionu i po ukončení podpory dále shromažďuje, zpracovává a vyhodnocuje informace z oblasti lidských zdrojů. Zveřejňuje výsledky a navrhuje pro různá časová období optimální řešení vedoucí k souladu potřeb trhu práce s reálným kvalifikačním potenciálem. Zároveň pružně reaguje na okamžité požadavky trhu práce a provádí operativní návrhy vedoucí k optimálnímu řešení. Vzhledem ke své obsáhlé databázi akreditovaných vzdělávacích programů, učebních dokumentů a vzdělávacích institucí je připraven dle požadavku zaměstnavatelů vyvíjet a realizovat vzdělávací programy. Zpětná vazba systému umožní zadavateli aktivní spoluúčast a průběžnou kontrolu nad řešením zadání až do jeho splnění. Zveřejňováním určených informačních výstupů bude veřejnost mikroregionu průběžně informována o aktuálním dění v oblasti lidských zdrojů. Informační výstupy odstraní absenci přehledu potřebnosti a uplatnitelnosti jednotlivých profesí v mikroregionu a tím usnadní veřejnosti naplánování správné volby perspektivní profesní přípravy v dostatečném časovém předstihu.

3. Projekt k výuce cizích jazyků

Pro školní rok 2016/2017 nadále pokračuje udržitelnost tohoto projektu. „**Cizí jazyky logicky a činnostně pro technické obory středních škol až k maturitě**“.

Cílem udržitelnosti projektu je zlepšení podmínek pro výuku technických oborů formou implementace školních vzdělávacích programů.

4. Projekt z ROP NUST II Severovýchod

Ve šk. roce 2008/09 škola úspěšně realizovala projekt:

„**Efektivní výukou CNC systémů ke snadnému uplatnění na trhu práce**“

Díky projektu zakoupila Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum v Dobrušce:

CNC vertikální obráběcí centrum IKC – 500C

CNC soustruh IKS – 410 S

Identifikace operačního programu:

Název operačního programu: ROP NUST II Severovýchod

Název prioritní osy: Podpora podnikatelského prostředí

Název oblasti podpory: Podpora rozvoje spolupráce se středními školami

a učilišti, dalšími regionálními vzdělávacími institucemi a úřady práce, rozvoj inovačních aktivit v regionu

Název výzvy: 5. kolo výzvy – oblast podpory 4.2

Monitoring projektu: 5 let po ukončení projektu.

Celkové způsobilé výdaje projektu: 2 914 478,01 Kč

Dodavatel - vítěz výběrového řízení: INAXES CNC MACHINERY

divize společnosti PROMA CZ s.r.o

5. Projekt z ROP NUST II Severovýchod

SIMULACE PROVOZU ŠKOLNÍ PRODUKČNÍ TISKÁRNÝ PRO ZVÝŠENÍ UPLATNITELNOSTI IT OBORŮ NA TRHU PRÁCE“

Celkové způsobilé výdaje projektu: 5 101 775,- Kč

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj.

Simulací DTP studia a výukou dle nově vytvořených modulů specializovaných

na nejpožadovanější témata z oblasti počítačové grafiky dojde ke zvýšení uplatnitelnosti absolventů naší školy na trhu práce v širokém okruhu podniků a firem. Popis nakoupených strojů:

- **Ricoh C901 – Barevný produkční tiskový stroj**
- **Profesionální model stolního rolového laminátoru**
- **Profesionální grafický počítač s 24" monitorem**
- **Řezačka s automatickým lisem a programovatelným řízením**



6. Projekt Pospolu - Podpora spolupráce škol a firem

Projekt Pospolu - Podpora spolupráce škol a firem se zaměřením na odborné vzdělávání v praxi inicioval pořádání regionálních setkání zástupců škol a firem. Cílem těchto setkání byla prezentace modelů spolupráce realizovaných v zúčastněných partnerstvích, výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe, prezentace aktivit realizovaných v rámci Pospolu - odborník z praxe, profilová maturitní zkouška, jednotky výsledků učení podle principů ECVET a představení koncepční studie včetně návrhů opatření na podporu odborného vzdělávání Pospolu.

Setkání se konala v rámci kampaně Rok průmyslu a technického vzdělávání.

Informace k projektu

Pospolu je systémový, individuální projekt národní, financovaný z prostředků Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR. Připravilo ho Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR ve spolupráci se zaměstnavatelskými svazy a trvá od prosince 2012 do konce října 2015. Projekt realizuje MŠMT ve spolupráci s Národním ústavem pro vzdělávání (dále NÚV), který zajišťuje naplnění jednotlivých klíčových aktivit.

Cílem projektu Pospolu je podpora spolupráce středních odborných škol a zaměstnavatelů, která povede k lepší přípravě absolventů škol, k prohloubení přípravy žáků v reálném pracovním prostředí a k hledání dalších možností spolupráce škol vedle

odborného výcviku a odborné praxe ve firmách. Hlavním cílem projektu je dospět k návrhům legislativních úprav, které spolupráci škol a firem usnadní a umožní její prohloubení.

Škola byla zapojena do projektu Pospolu v rámci ověřování modelů spolupráce škol a firem jako partnerství 23 – Dobruška. Škola ocenila, že díky projektu měla možnost upravit si náplně praktického vyučování až po úpravy v ŠVP, vyzkoušet si novou organizaci praktického vyučování a také si vytvořit jednotky výsledků učení se závaznou hodinovou dodací.



7. Projekt Gramotnosti inovativně

Registrační číslo: CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_012/0000608.

Datum zahájení: 01. 03. 2017.

Datum ukončení: 29. 02. 2020.

Celkové způsobilé výdaje: 34 124 502,95 Kč.

Podíl příspěvku z Evropského sociálního fondu: 29 005 827,50 Kč.

Podíl národního spolufinancování ze státního rozpočtu ČR: 5 118 675,45 Kč

Cílem projektu je řešit podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí prostřednictvím aktivit. Velmi obtížnou oblastí se objevují nedostatky v gramotnosti žáků. Výzkumnými postupy ověříme používané i nové metody učení ve volnočasových aktivitách a pilotně ověříme inovativní postupy a metody. Volitelné aktivity dále umožní podpořit žáky i jejich okolí k získání podpory, zájmu a větší pohody v procesu přípravy pro povolání.

Výzkum zaměříme ke sledování podmínek prostředí rodin, ze kterého k nám žáci přicházejí. Nastavíme užší dialog mezi učiteli a žáky, ale také mezi učiteli a rodiči a dále pilotně ověříme metody na základě výzkumných procesů. Problémy, které chceme řešit, vznikají ve všech těchto úrovních.

Projekt by měl posílit metodickou stránku pro učitele s aktuálním pohledem společnosti a uvolnit bariéry mezi žáky, podpořit funkční gramotnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zlepšit klima školy. Nastartujeme volnočasové aktivity pro posílení působení na žáka, na jeho nasměrování. Vzniknou tak nové cesty přístupu k žákovi a učitelé získají zkušenosti s rozšířenou možností působit na žáky, rovněž dojde k hlubšímu pochopení zejména žáků se ztíženými možnostmi pro vzdělávání. Navážeme spolupráci s dalšími školami, kterou podpoříme rozhled našich žáků.

Řešení je inovativní v komplexnosti přístupu k žákům, ale i pedagogům. Velmi inovativní je propojení podpory žáka ve spolupráci s rodinou tak, že budou zachyceny a primárně řešeny problémy hlouběji a rychleji již ve škole. Díky velmi rozsáhlé nabídce volnočasových aktivit a akcí pro rozvoj mohou žáci nedirektivní formou zkvalitňovat přípravu pro školu a budoucí zaměstnání.

8. Modul L a H

Ve školním roce 2016/2017 se škola aktivně zapojila do „Vyhlášeného pokusného ověřování organizace a průběhu modelu vzdělávání umožňujícího dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou podle vybraných rámcových vzdělávacích programů oborů středního vzdělání kategorie stupně dosaženého vzdělání L a H ve vybraných středních školách.“

- obor středního vzdělávání s výučním listem: **23-56-H/01 Obráběč kovů**
- obor středního vzdělání s maturitní zkouškou: **23-45-L/01 Mechanik seřizovač**
- obor středního vzdělávání s výučním listem: **23-51-H/01 Strojní mechanik**
- obor středního vzdělání s maturitní zkouškou: **23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení**

Žáci maturitního oboru byli o organizaci studia s možností získání výučního listu ve třetím ročníku informováni hned v prvním týdnu školního roku, rodiče hned na první rodičovské schůzce. Tuto informaci přivítali. Organizaci studia vzali bez výhrad.

9. Výuka s Wi-Fi ve škole pro techniky



Projekt je realizován v rámci Integrovaného regionálního operačního programu MMR.

Bylo pořízeno vybavení jako soustruh a frézka s manuálním ovládním pro zajištění rozvoje klíčových kompetencí v oblasti technických a řemeslných oborů a dále je v celém



areálu školy zajištěna vnitřní konektivita a připojení k internetu dle Standardu konektivity škol, která rovněž zajistí co nejvyšší kvalitu výuky a zároveň bezpečnost dat pro výuku určenou pro posilování technických kompetencí řemeslných oborů a posílení schopností práce s digitálními technologiemi, za účelem zvýšení kvality vzdělávání ve vazbě na budoucí uplatnění na trhu práce.

Díky realizaci projektu dojde ke zvyšování připravenosti a kvalifikace absolventů SŠ s cílem co nejsnazšího zapojení se do pracovního trhu a dále také rozšíření nabídky vysoce odborně kvalifikovaných pracovníků v celém podorlickém regionu v profesích tolik požadovaných úřadem práce.

10. CERTIFIKÁT KVALITY ISO 9001.

Naše škola i ve školním roce 2019/2020 úspěšně obhájila certifikát kvality ISO 9001. Jedná se o zúročení dlouhodobé cílené práce pedagogických pracovníků ve zvyšování kvality výuky, v pojetí přístupu k žákům a jejich zákonným zástupcům jako ke svým zákazníkům, modernizaci a efektivnosti výuky a dlouhodobé plnění dalších náročných úkolů stanovených normou ISO 9001.



11. Výstavba objektu pro teoretickou a praktickou výuku odborného výcviku – Dobruška III



V letošním roce (2020) jsme po tříleté náročné administraci začali realizovat investiční projekt „Výstavba objektu pro teoretickou a praktickou výuku odborného výcviku – Dobruška III“. Projekt v rámci IROP je v souladu s KAP Královéhradeckého kraje.

Cílem projektu je výstavba dvoupodlažního objektu pro výuku určenou pro posilování technických kompetencí řemeslných oborů a tím tak zabezpečit praktickou výuku odborného výcviku. Rovněž budou nakoupeny stroje pro kvalitní vzdělávání techniků. Díky spolupráci s firmami působícími na regionálním trhu práce a díky nově vybudované infrastruktuře dojde jednak ke zvyšování připravenosti a kvalifikace absolventů s cílem co nejnázšího zapojení se do pracovního trhu a dále také rozšíření nabídky vysoce odborně kvalifikovaných pracovníků v celém podorlickém regionu v profesích tolik požadovaných Úřadem práce.

Celkový rozpočet projektu je 83,161 mil. Kč (včetně DPH) se spoluúčastí žadatele ve výši 10% z celkových nákladů na projekt. Financování probíhá „ex post“, a předfinancování realizace projektu je zajištěno úvěrovou smlouvou s ČS a.s.

Hodnotící zpráva za školní rok 2019-20 pro

23-56-H/01 Obráběč kovů / 23-45-L/01 Mechanik seřizovač

pokusného ověřování, organizace a průběhu modelu vzdělávání umožňujícího dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou podle rámcových vzdělávacích programů oborů středního vzdělání kategorie stupně dosaženého vzdělání L a H ve Střední škole – Podorlickém vzdělávacím centru v Dobrušce.

obor středního vzdělávání s výučním listem: **23-56-H/01 Obráběč kovů** obor středního vzdělání s maturitní zkouškou: **23-45-L/01 Mechanik seřizovač**

Úprava ŠVP oboru 23-45-L/01 Mechanik seřizovač.

a) RVP učebního oboru 23-56-H/01 Obráběč kovů předepisuje oblast vzdělávání Strojní obrábění v rozsahu 40 hodin týdně za dobu studia. Maturitní obor 23-45-L/01 Mechanik seřizovač v odpovídající oblasti vzdělávání Obsluha a seřizování výrobních strojů a linek předepisuje hodinovou dotaci 32 hodin týdně za čtyři roky studia.

Úprava ŠVP maturitního oboru spočívala v doplnění hodinové dotace z oblasti disponibilních hodin do předmětu Odborný výcvik na celkovou výši hodin za 3

roky studia na 25,5 hodin týdně a předmětem Technologie na celkovou výši hodin za 3 roky studia na 7,5 hodin týdně. Tedy ŠVP školy zaručuje 43 hodin týdně pro oblast vzdělávání Obsluha a seřizování výrobních strojů a linek. Toto vzdělávání svým obsahem zaručuje vzdělávání s výslednými kompetencemi absolventa zaručujícími veškeré kompetence absolventa oblasti vzdělávání odpovídající oblasti vzdělávání Strojní obrábění učebního oboru.

b) RVP učebního oboru 23-56-H/01 Obráběč kovů předepisuje oblast vzdělávání Strojní součásti v rozsahu 8 hodin týdně za dobu studia. Maturitní obor 23-45-L/01 Mechanik seřizovač v odpovídající oblasti vzdělávání Výrobní stroje a linky předepisuje hodinovou dotaci 10 hodin týdně za čtyři roky studia.

Úprava ŠVP maturitního oboru spočívala v kontrole srovnatelnosti obsahu vzdělávání výše uvedených oblastí vzdělávání maturitního a učebního oboru.

Oblast vzdělávání maturitního oboru Výrobní stroje a linky je v ŠVP školy zajišťována předměty Technická dokumentace, Strojnictví, Strojírenská technologie a CAD/CAM v celkové výši hodinové dotace 15 hodin týdně za tři roky studia, tedy nadmíru vyhovuje předepsané hodinové dotaci 8 hodin týdně za studium tříletého oboru oblasti vzdělávání Strojní součásti.

Odborné kompetence vyjádřené v ŠVP maturitního oboru zaručují dosažení odborných kompetencí vyjádřené v ŠVP učebního oboru. Odborné kompetence získává žák v učebním oboru i v maturitním oboru uplatněním metody vlastního pozorování, porovnávání a vlastních dedukcí realizovaných na skutečných učebních pomůckách. Pro získání odborných kompetencí je také ve velké míře uplatňována metoda vlastní činnosti, tzn. práce na strojních součástích a zařízeních, tvorba technických výkresů, technologických postupů, vlastní praktická činnost při obsluze a seřizování strojů a zařízení.

Organizace prvního ročníku studia

První ročník studia byl organizován jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, kdy odborný výcvik zaujímal 2 pracovní dny ve čtrnáctidenním rozvrhu učiva. V odborném výcviku získali žáci znalosti zásad bezpečnosti práce při ručním zpracování kovů, u základních prací na strojích a získali základní pracovní návyky při zpracování kovových materiálů. K dalším předmětům odborného vzdělávání patřila technická dokumentace v rozsahu 2 hodin týdně, kde žáci získávali kompetence zobrazování a plného rozměrového určení strojních dílů. Předmět strojírenská technologie v rozsahu 1 hodiny týdně žákům umožnil získat přehled o technických materiálech, jejich vlastnostech a technického využití. V předmětu technologie o 3 hodinách týdně žáci získali

kompetence využívat správné způsoby ručního zpracování kovů, základy soustružení jednoduchých rotačních součástí a použití kvalitní kontroly vyrobených rozměrů pomocí odpovídajících měřidel.

Veškeré odborné kompetence získali srovnatelně s žáky učebního oboru.

Organizace druhého ročníku studia

Druhý ročník studia byl organizován jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, kdy odborný výcvik zaujímal 3 pracovní dny ve čtrnáctidenním rozvrhu učiva. V odborném výcviku žáci získali znalosti a dovednosti z oblasti strojního obrábění, především v soustružení, frézování, vrtání, broušení a ostření nástrojů. K dalším předmětům odborného vzdělávání patřila technická dokumentace v rozsahu 1,5 hodiny týdně, kde žáci získávali kompetence v zobrazování strojních součástí na technických výkresech. Předmět strojírenská technologie v rozsahu 1 hodiny týdně žákům umožnil získat znalosti základů metalografie, tepelného zpracování a zkoušení vlastností technických materiálů. Předmět Strojnictví s 1 hodinovou dotací týdně poskytl žákům znalosti z oblasti normalizace a základních strojních součástí a spojů. V předmětu technologie o 2,5 hodinách týdně žáci získali kompetence využívat technologie frézování, broušení, vrtání a základy obsluhy CNC strojů, včetně vhodných nástrojů, kontroly výrobků a bezpečnosti práce. K dalším odborným předmětům patřil předmět CAD/CAM, kde žáci získali kompetence modelovat strojní součásti v objemovém modeláři, tedy pomocí počítačového programu SolidWorks.

Veškeré odborné kompetence získali srovnatelně s žáky učebního oboru.

Organizace třetího ročníku studia

Třetí ročník studia byl organizován jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, kdy odborný výcvik zaujímal 3 pracovní dny ve čtrnáctidenním rozvrhu učiva se sedmihodinovou pracovní dobou. V odborném výcviku si žáci prohlubovali znalosti a dovednosti z oblasti strojního obrábění – soustružení, frézování, broušení. Žáci získali také znalosti a dovednosti z oblasti základů tvorby programů pro CNC obráběcí stroje – frézky a soustruhu a jejich obsluhy. Odborné vzdělání se dále zaměřovalo na tvorbu technické dokumentace, výrobních výkresů a technologických postupů. Předmět Strojírenská technologie zajišťoval získání znalostí z oblasti slévárenství a tváření. Předmět Strojnictví v rozsahu 2 hodin týdně představoval získání znalostí o částech a funkčních celcích pohybových mechanismů a hřídelových spojek. V předmětu technologie o

2 hodinách týdně žáci získali kompetence využívat technologie frézování, broušení, vrtání a základy obsluhy CNC strojů, včetně vhodných nástrojů, kontroly výrobků a bezpečnosti práce, včetně zásad tvorby technologických postupů. K dalším odborným předmětům patřil předmět CAD/CAM, kde žáci získali kompetence tvorby výrobních výkresů pomocí počítačového programu SolidWorks.

Do třetího ročníku byl zařazen předmět Ekonomika, který žákům umožnil orientovat se ve fungování tržní ekonomiky s důrazem na otázky ze světa práce, které jsou součástí ústní závěrečné zkoušky.

Veškeré odborné kompetence získali srovnatelně s žáky učebního oboru.

Reakce žáků a rodičů na pokusné ověřování

Žáci maturitního oboru byli o organizaci studia s možností získání výučního listu ve třetím ročníku informováni hned v prvním týdnu školního roku, rodiče hned na první rodičovské schůzce. Tuto informaci přivítali. Organizaci studia vzali bez výhrad. Ve třetím ročníku studia se do výuky zařazovali bloky shrnutí a opakování učiva pro dobrou přípravu k jednotlivým částem závěrečné zkoušky.

Hodnotící zpráva za školní rok 2019-20 pro

23-51-H/01 Strojní mechanik / 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení

pokusného ověřování, organizace a průběhu modelu vzdělávání umožňujícího dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou podle rámcových vzdělávacích programů oborů středního vzdělání kategorie stupně dosaženého vzdělání L a H ve Střední škole – Podorlickém vzdělávacím centru v Dobrušce.

obor středního vzdělávání s výučním listem: **23-51-H/01 Strojní mechanik**

obor středního vzdělání s maturitní zkouškou: **23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení**

Úprava ŠVP oboru 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení.

a) RVP učebního oboru 23-51-H/01 Strojní mechanik předepisuje oblast vzdělávání Výroba, opravy a provoz strojírenských výrobků v rozsahu 39 hodin týdně za dobu studia. Maturitní obor 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení v odpovídající oblasti vzdělávání Montáž, servis a opravy výrobků předepisuje hodinovou dotaci 32 hodin týdně za čtyři roky studia.

Úprava ŠVP maturitního oboru spočívala v doplnění hodinové dotace z oblasti disponibilních hodin do předmětu Odborný výcvik na celkovou výši hodin za 3 roky studia na 25,5 hodin týdně a předmětem Technologie na celkovou výši hodin za 3 roky studia na 7,5 hodin týdně. Tedy ŠVP školy zaručuje 43 hodin týdně pro oblast vzdělávání Výroba, opravy a provoz strojírenských výrobků. Toto vzdělávání svým obsahem zaručuje vzdělávání s výslednými kompetencemi absolventa zaručujícími veškeré kompetence absolventa oblasti vzdělávání odpovídající oblasti vzdělávání Montáž, servis a opravy výrobků učebního oboru.

b) RVP učebního oboru 23-51-H/01 Strojní mechanik předepisuje oblast vzdělávání Strojírenské výrobky v rozsahu 8 hodin týdně za dobu studia. Maturitní obor 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení v odpovídající oblasti vzdělávání Výrobky předepisuje hodinovou dotaci 10 hodin týdně za čtyři roky studia.

Úprava ŠVP maturitního oboru spočívala v kontrole srovnatelnosti obsahu vzdělávání výše uvedených oblastí vzdělávání maturitního a učebního oboru.

Oblast vzdělávání maturitního oboru Výrobky je v ŠVP školy zajišťována předměty Technická dokumentace, Strojnictví, Strojírenská technologie a CAD/CAM v celkové výši hodinové dotace 15 hodin týdně za tři roky studia, tedy nadměru vyhovuje předepsané hodinové dotaci 8 hodin týdně za studium tříletého oboru oblasti vzdělávání Strojírenské výrobky.

Odborné kompetence vyjádřené v ŠVP maturitního oboru zaručují dosažení odborných kompetencí vyjádřené v ŠVP učebního oboru. Odborné kompetence získává žák v učebním oboru i v maturitním oboru uplatněním metody vlastního pozorování, porovnávání a vlastních dedukcí realizovaných na skutečných učebních pomůckách. Pro získání odborných kompetencí je také ve velké míře uplatňována metoda vlastní činnosti, tzn. práce na výrobě strojních součástí a sestav, tvorba technických výkresů, technologických postupů, vlastní praktická činnost při výrobě a montáži strojírenských výrobků.

Organizace prvního ročníku studia

První ročník studia byl organizován jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, kdy odborný výcvik zaujímal 2 pracovní dny ve čtrnáctidenním rozvrhu učiva. V odborném výcviku získali za své zásady bezpečnosti práce při ručním zpracování kovů, u základních montážních prací a získali základní pracovní návyky při zpracování kovových materiálů. K dalším předmětům odborného vzdělávání patřila technická dokumentace v rozsahu 2 hodin týdně, kde žáci získávali kompetence zobrazování a plného rozměrového určení strojních dílů. Předmět strojírenská technologie v rozsahu 1 hodiny týdně žákům umožnil získat přehled o technických materiálech, jejich vlastnostech a technického využití. V předmětu technologie o 3 hodinách týdně žáci získali kompetence využívat správné způsoby ručního zpracování kovů, základy soustružení jednoduchých rotačních součástí a použití kvalitní kontroly vyrobených rozměrů pomocí odpovídajících měřidel.

Veškeré odborné kompetence získali srovnatelně s žáky učebního oboru.

Organizace druhého ročníku studia

Druhý ročník studia byl organizován jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, kdy odborný výcvik zaujímal 3 pracovní dny ve čtrnáctidenním rozvrhu učiva. V odborném výcviku žáci získali znalosti a dovednosti z oblasti strojního obrábění, především v soustružení, frézování, vrtání, broušení a ostření nástrojů. K dalším předmětům odborného vzdělávání patřila technická dokumentace v rozsahu 1,5 hodin týdně, kde žáci získávali kompetence v zobrazování strojních součástí na technických výkresech. Předmět strojírenská technologie v rozsahu 1 hodiny týdně žákům umožnil získat znalosti základů metalografie, tepelného zpracování a zkoušení vlastností technických materiálů. Předmět Strojnictví s 1 hodinovou dotací týdně poskytl žákům znalosti z oblasti normalizace a základních strojních součástí a spojů. V předmětu technologie o 2,5 hodinách týdně žáci získali kompetence využívat technologie frézování, broušení, vrtání a základy obsluhy CNC strojů, včetně vhodných nástrojů, kontroly výrobků a bezpečnosti práce. K dalším odborným předmětům patřil předmět CAD/CAM, kde žáci získali kompetence modelovat strojní součásti v objemovém modeláři, tedy pomocí počítačového programu SolidWorks.

Veškeré odborné kompetence získali srovnatelně s žáky učebního oboru.

Organizace třetího ročníku studia

Třetí ročník studia má škola sice připravený jako souhrn všeobecného vzdělávání a vzdělávání odborného, ale ve školním roce 2018-19 neměl obor Mechanik strojů a zařízení žádného žáka. Žáci, kteří studovali první a druhý ročník přešli na obor Mechanik seřizovač.

Reakce žáků a rodičů na pokusné ověřování

Žáci maturitního oboru byli o organizaci studia s možností získání výučního listu ve třetím ročníku informováni hned v prvním týdnu školního roku, rodiče hned na první rodičovské schůzce. Tuto informaci přivítali. V té době organizaci studia vzali bez výhrad.

Závěrečné hodnocení projektu L/H

Trvá zájem organizací o absolventy technických oborů a to zejména strojírenských profesí. Žáci se účastnili řady stáží, praxí v rámci odborného výcviku a tematických exkurzí v mnoha strojírenských výrobních organizacích. Tyto aktivity cíleně směřují ke kvalitní a efektivní přípravě s důrazem na praktické dovednosti dle požadavků moderních výrobních organizací.

Zapojení školy do modulu pokusného ověřování organizace, metod, forem a ukončení vzdělávání umožňujícího dosažení středního vzdělání s výučním listem a středního vzdělání s maturitní zkouškou u vybraných oborů vzdělání kategorie stupně dosaženého vzdělání L byl vyřešen požadavek rodičů a žáků, ale i potřeba výrobních organizací, k získání výučního listu u daných studijních oborů L. V souladu s požadavky organizací budeme dále operativně aktualizovat ŠVP dle nových technologií a potřeb trhu práce s cílem řádné přípravy na závěrečné zkoušky ve třetím ročníku a úspěšné složení maturitních zkoušek po absolvování čtvrtého ročníku.

Seznam realizovaných projektů

- Kvalita jazyků na technické škole
- Řemesla už v základní škole
- Pospolu ke vzdělání
- Škola na dotek
- Vzdělávání pro konkurenceschopnost pedagogů
- Centrum vzdělávání techniků
- Vzdělávací centrum pro podporu technických oborů
- Zateplení a výměna oken objektu SOŠ a SOU v Dobrušce
- Podorlické informační centrum - rozvoje lidských zdrojů
- Podporou modularizací vzdělávacích programů ke zmírnění nedostatku kvalifikovaných pracovníků technických profesí v Podorlickém mikroregionu
- Efektivní výukou CNC systémů ke snadnému uplatnění na trhu práce
- Simulace provozu školní produkční tiskárny pro zvýšení uplatnitelnosti IT oborů na trhu práce
- Zvyšování kvality ve vzdělávání zaváděním nových metod výuky strojírenských oborů s intenzivním využitím IT
- Cizí jazyky logicky a činnostně pro technické obory středních škol až k maturitě
- Pospolu
- Moderní a efektivní lektor
- Volba povolání se zaměřením na zvyšování podílu technických profesí na trhu práce
- 10 lekcí techniky
- IQ AUTO
- Řemeslo má zlaté dno a čisté ruce
- Výuka s Wi-Fi ve škole pro techniky
- Výstavba objektu pro teoretickou a praktickou výuku odborného výcviku-Dobruška III



Část VIII.

Zpráva o hospodaření

DOTACE Z KHK 2019 / 2020

DOTACE Z KHK 2019 / 2020

ÚZ	ODPA	Datum	Částka	Platba na účet	Poznámka	
33 155	3123	15.07.2019	1 257 500,00 Kč	1 257 500,00 Kč	září III.Q	
	3147				září III.Q	
	3123	12.11.2019	3 406 221,00 Kč	3 406 221,00 Kč	IV.Q	
	3147				IV.Q	
		06.01.2020	- 27 295,00 Kč	vratka dotací za r. 2019		
	3123	27.01.2020	3 910 442,00 Kč	3 910 442,00 Kč	I.Q	
	3147				I.Q	
	3123	16.04.2020	3 648 670,00 Kč	3 648 670,00 Kč	II.Q	
	3147				II.Q	
	3123	03.07.2020	2 518 875,00 Kč	2 518 875,00 Kč	červenec + srpen III.Q	
	3147				červenec + srpen III.Q	
	33 155			14 714 413,00 Kč	14 714 413,00 Kč	

Údaje o hospodaření s poskytnutou dotací ve školním roce 2019/2020

	Ukazatel	Celkem v Kč
ř./sl.	a	b
1	Přijaté dotace na školní rok 2019/2020	14714413
2	Náklady školního roku 2019/2020 hrazené z dotace, v tom:	14714413
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	9762312
4	v tom: a) mzdy	6904708
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	2857604
6	Odvody na zákonné pojistné	2423012,1
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	2529088,9
8	učebnice a učební pomůcky	165828,52
9	softwarové vybavení	96982
10	IT vybavení	0
11	nákup vody, paliv, energie	796947,59
12	služby pošt a telekomunikací	201421,56
13	daně a poplatky	0
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	3980
15	nájemné*	0
16	opravy a udržování	7630,06
17	cestovné	0
18	ostatní materiál a služby	1256299,17
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0

Část IX.

1. Plán práce výchovného poradce

A) Na úseku prevence negativních jevů chování:

- spolupráce s třídními učiteli při řešení neomluvené absence většího rozsahu než 11 hod.,
- jednání se zákonnými zástupci při řešení neomluvené absence většího rozsahu,
- spolupráce s Policií ČR, odd. vyšetřování při eventuálních případech trestné činnosti žáků,
- spolupráce s PPP v Rychnově nad Kněžnou
- spolupráce s Městským úřadem, referátem soc. věcí, odd. péče děti a mládež v Dobrušce,
- spolupráce s ostatními výchovnými poradci základních a středních škol.

B) Na úseku dokumentace výchovného poradenství

- vést korespondenci se zákonnými zástupci žáků při jednání o přestupcích, mimo korespondenci vyhrazenou řediteli ZŠ
- umožnit jednání žáků, rodičů a veřejných orgánů mimo vyučovací hodiny výchovného poradce stanovením úředních hodin,
- zakládat, archivovat dokumentaci osobního charakteru zaslanou na školu z ostatních škol a výchovných zařízení, policií nebo soudem.
-

C) Na úseku pomoci žákům při volbě povolání:

- informovat žáky o různých typech SŠ, VOŠ a VŠ a o možnostech přijetí,
- zajistit besedu se zástupci ÚP pro žáky 3. resp. 4. ročníků k volbě povolání,
- zajistit seznamy SŠ, VOŠ a VŠ,
- pomoc žákům při vyplňování přihlášek na SŠ, VOŠ a VŠ.

D) Na úseku boje proti toxikománii, alkoholismu a gemblérství:

- spolupracovat se školním metodikem prevence a přenechat mu veškeré kompetence týkající se tohoto problému

Časový plán práce výchovného poradce

Září

1. Organizace Sportovního seznamovacího kurzu pro studenty 1. ročníků.
2. Informovat studenty 1. ročníků o práci VP na škole.
3. Stanovení úředních hodin VP :
lichý týden - pondělí 9:40 - 10:25
- pátek 11:30 - 12:15
sudý týden - pondělí 10:25 - 13:20
- pátek 9,40 - 10,25
4. Vytipování problémových studentů.
5. Příprava IVP pro žáky se spec. vzdělávacími poruchami ve spolupráci s ředitelem školy, třídními učiteli a ostatními vyučujícími.

Říjen

1. Prezentace SŠ v Náchodě.
2. Prezentace SŠ v Rychnově nad Kněžnou.
3. Prezentace SŠ v Hradci Králové
3. Náborové žáků ze ZŠ.
4. Veletrh Gaudeamus v Brně.

Listopad

1. Navázat kontakt s rodiči na schůzce 1. ročníků.
2. Náborové žáků ZŠ.
3. Spolupracovat s vyučujícími při zařazování tématu volba povolání do dalších předmětů v rámci výuky.

Prosinec

1. Den otevřených dveří SŠ PVC Dobruška.
2. Individuální poradenská činnost v maturitních ročnících v souvislosti s výběrem VŠ.

Leden

1. Přihlášky na VŠ.
2. Soustavná spolupráce se studenty při výběru SŠ a VOŠ.

3. Po pedagogické radě konzultace s třídními učiteli problémových studentů, popřípadě přímo s problémovými studenty.

Únor

1. Závěrečné informace o VŠ pro studenty, kontrola vyplňování přihlášek a jejich evidence.
2. Soustavná spolupráce se studenty při výběru SŠ, VOŠ.

Březen

1. Beseda s pracovníci ÚP RK pro 3. ročník tříletých učebních oborů, pro 4. ročník studijních oborů a 2. ročník NS (Mgr. Martincová)

Duben

1. Informace o přehledu volných míst ÚP.
2. Informace o možnosti nástavbového studia na SŠ PVC pro žáky tříletých oborů.
3. Vzory životopisů.

Květen

1. Internetové adresy volných pracovních míst.
2. Zpracování statistiky výsledků přijímacího řízení.
3. Pomoc při řešení problémů s neúspěšností při ukončení studia či maturitách.

Červen

1. Pomoc při řešení problémů s neúspěšností při učňovských zkouškách.
2. Hodnocení školního roku z pohledu výchovného poradce.

Závěr

Naplňováním těchto bodů chceme zajistit zdravé klima ve škole, zdravý profesionální růst žáků, pomoci jim v orientaci na trhu práce či při volbě dalšího studia a podle možností jim pomoci i při řešení jejich osobních problémů.

2. Plán činnosti školního metodika sociálně patologických jevů

Září

- informovat studenty 1. ročníku o práci školního metodika sociálně patologických jevů
- vytvoření nástěnky s informacemi z oblasti protidrogové prevence
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

Říjen

- provést besedu na téma „drogy“
- třídní učitelé věnují třídnickou hodinu diskusi na téma „drogy“
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

Listopad

- na třídních schůzkách informovat rodiče o stavu protidrogové prevence
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům
- aktualizace nástěnky

Prosinec

- studenti shlédnou film s protidrogovou tematikou
- třídní učitelé věnují třídnickou hodinu diskusi na téma „drogy“
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

Leden

- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům
- aktualizace nástěnky

Únor

- třídní učitelé věnují třídnickou hodinu diskusi na téma „drogy“
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

Březen

- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům
- aktualizace nástěnky

Duben

- na třídních schůzkách informovat rodiče o stavu protidrogové prevence
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

Květen

- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům
- aktualizace nástěnky
- seminář na téma HIV/AIDS a partnerské vztahy „Tři dny s netopeery“

Červen

- studenti shlédnou film s protidrogovou tematikou
- předávání materiálů s protidrogovou tematikou studentům i učitelům

3. Minimální preventivní program

1. Úvod

Minimální preventivní program se zaměřuje na koordinaci a participaci na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislosti, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.

Základním principem programu je výchova studentů ke zdravému životnímu stylu a k osvojování pozitivního sociálního chování (upevňování pozitivních hodnot, rozvoj dovedností, které vedou k odmítání forem násilí, agresivity, rasismu a porušování zákona).

Základním princip preventivního programu je realizovaný na základě plnění vymezených dílčích cílů. Ty dávají konkrétní podobu minimálního preventivního programu, který je zaměřen zejména na následující oblasti:

- Prevence užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky)
- Oblast sociální prevence – výchova proti projevům násilí (šikana, rasismus, diskriminace, xenofobie, vandalismus)
- Prevence záškoláctví, patologického hráčství
- Prevence kriminality
- Onemocnění HIV/AIDS a dalšími infekčními onemocněními

Řada těchto projevů mladých lidí pramení z nudy, nenalezení smysluplného využívání volného času a z nedostatku kladných sociálních kontaktů ať již v rodině nebo v kolektivech.

1. Hlavní cíle MPP

2. vytváření pozitivního sociálního klimatu školy, zvyšování důvěry v interakci učitel - student
3. rozvíjení sociálních dovedností a psychické odolnosti, posilování komunikačních dovedností
4. systematická výuka a výchova ke zdravému životnímu stylu
5. pozitivní budování hodnotové orientaci žáků,
6. zkvalitnění spolupráce na úrovni škola – rodina
7. zajištění informovanosti studentů školy v oblasti sociálně patologických jevů

Minimální preventivní program zpracovává školní metodik prevence pověřený ředitelem školy. Program je realizován ve spolupráci s výchovnými pracovníky školy při vyučování, na odborném výcviku, na praxi i při pobytu na domově mládeže. Navázání úzké spolupráce s výchovnými a pedagogickými pracovníky školy je pro školního metodika prevence nezbytné především k proniknutí do vztahů mezi žáky. Zmapování mezilidských vztahů napomáhá především ke snazší orientaci v sociálním klimatu školy, což usnadňuje preventivní a poradenskou činnost. Dílčím cílem našeho programu je také motivovat učitele k aktivnímu zapojení se do realizace programu v třídnických hodinách, ve svých vyučovacích hodinách i na neformální bázi při komunikaci se žáky, ke spolupráci s kolegy a k vzájemné informovanosti o chování žáků, zejména mezi učiteli teoretického a praktického vyučování.

Důležitou úlohu rovněž hraje i navázání úzkých vztahů s veřejnými institucemi a občanskými sdruženími, které se zabývají aktivitami v oblastech prevence a mohou žákům poskytnout mnohdy jiný pohled na realitu a tím napomáhat k vytváření jejich zdravého životního stylu. MPP garantuje ředitelství školy.

2. Charakteristika školy

Škola sídlí na okraji města Dobrušky. Hlavní budova školy se nachází vedle dílen odborného výcviku. Součástí areálu je i vlastní tělocvična a bufet. Stravování studentů je zajištěno ve školní jídelně v budově Gymnázia. Součástí hlavní budovy školy je i domov mládeže, který poskytuje ubytování dojíždějícím studentům. Druhá budova školy, je v Pulicích. Škola nabízí čtyři maturitní obory denního studia, tříleté učňovské obory a nástavbové studium v oboru podnikání.

Podrobnější údaje o škole na: www.sspvc.cz

Programy pro studenty:

- seznamovací třídenní sportovní kurz (adaptační pobyt pro studenty prvních ročníků)
- Lyžařský kurz
- Vodácký kurz
- Pravidelné exkurze pro studenty
- Účast studentů v SOČ (Středoškolská odborná činnost, robotická liga, ...)
- Výměnné studijní pobyty (Anglie)
- Poradenská činnost výchovného poradce související s následným studiem na VŠ, dále řeší studijní problémy, má vyvěšeny konzultační hodiny

3. Náplň programu

Metodické vedení pedagogů

- Soustavné vzdělávání pedagogů v problematice prevence
- Motivace učitelů k aktivnímu zapojení do realizace programu
- Informování a koordinovaný postup při styku s patolog. jevy
- Informování o dostupné literatuře vztahující se k daným tématům
- Zvýšit informovanost pedagogů v problematice šikany a kyberšikany
- Vytvořit tým pedagogů úzce spolupracujících pedagogů na MPP

Metodická pomoc rodičům

- Pravidelné informování na třídních schůzkách (poskytnutí potřebných kontaktů a informací o rizikovém jednání a chování)
- Spolupráce třídních učitelů a rodičů při řešení individuálních problémů
- Kontakty na pedagogické pracovníky na webových stránkách školy
- Konzultační hodiny výchovného poradce a metodika prevence

4. Formy realizace

4.1. Nespecifická prevence

Na školu jsou přijímáni žáci s rozdílným prospěchem, s rozdílným vztahem ke školním povinnostem a z rozdílných rodinných poměrů. Prioritou našich pedagogických pracovníků je žáky motivovat k důslednému studiu, k plnění pracovních povinností, k odpovědnosti a dodržování pravidel slušného chování a

jednání. Tomu napomáhá součinnost všech výchovných složek naší školy, to znamená teoretické výuky, odborné výuky i mimoškolní výchovy žáků na domově mládeže.

Nespecifická prevence představuje základ celého systému prevence. Umožňuje harmonický rozvoj osobnosti jedince. Bude zaměřena na rozvíjení a upevňování pozitivních vlastností žáků, na rozvoj jejich komunikačních dovedností – spolupráce v týmu, vhodné využití volného času, podporu zdravého životního stylu a rovněž na pozitivní interakci mezi žáky.

Zahrnuje:

Sportovní aktivity pořádané školou

Cílem podpory a vedení aktivit na škole je rozvoj pozitivního vztahu k pohybovým aktivitám, upevňování vztahu ve skupině, schopnost vzájemné spolupráce, nabídka alternativ využití volného času. Tyto aktivity jsou realizovány v průběhu celého školního roku.

- Turistický kurz
- Lyžařský kurz
- Vodácký kurz

Adaptační pobyt

Hlavním cílem pobytu je ulehčit novým studentům proces adaptace na klima školy. Pomáhá stmelit nově vznikající studentský kolektiv a navázat pozitivní vztahy s třídním učitelem. Pobytu se účastní i výchovný poradce, který se snaží navodit důvěru k němu a potažmo pracovníkům školy. Do programu jsou zařazeny prvky seznamovacích her, sportovní aktivity jejichž součástí je seznámení se s regionem .

Pobyt je realizován v průběhu měsíce září v lokalitě Plasnice a okolí.

Účast na soutěžích

Příprava a účast na různých soutěžích, které se týkají nejen odborného výcviku, ale i teoretických předmětů. Školní, regionální, celostátní i mezinárodní soutěže prověřují a posilují znalosti a dovednosti studentů. Nabízejí studentům možnost reprezentovat školu. Dochází tak k upevňování vazeb mezi nimi, pedagogy a školou. Soutěže jsou nedílnou součástí celého školního roku.

- Sportovní soutěže (fotbal, floorball, atletické závody)
- Literární soutěže (Volba povolání, Studenti čtou a píší noviny)
- SOČ (Středoškolská odborná činnost)
- Soutěže v robotování
- soutěže odborných dovedností
- Celostátní soutěže CAD/CAM

Výlety, exkurze, studijní pobyty

Pořádání výletů, exkurzí a studijních pobytů je plně v kompetenci třídních učitelů a pedagogů jednotlivých vyučovaných předmětů. Součástí je i účast na charitativních akcích a sbírkách. Cílem těchto aktivit je rozšiřování poznatků a dovedností studentů, vytváření pozitivní atmosféry v rámci školy a posilování sociálního citění. Informace o těchto akcích jsou zveřejňovány na webových stránkách školy.

- Studijní pobyty – Anglie
- Tematicky zaměřené odborné exkurze
- Spolupráce s organizací Život dětem
- Účast na kulturních akcích

4.2. Specifická prevence

Oblast specifické prevence je zaměřena na konkrétní prevenci sociálně patologických jevů, zejména na kuřáctví, drogovou závislost, záškoláctví apod. Součástí je monitorování rizikového jednání a chování, depistáž problémových skupin či jednotlivců. Poskytování poradenské a preventivní služby studentům, zákonným zástupcům i pedagogům.

Zdravé prostředí

Hlavním cílem je vést žáky k podílu na estetické úpravě školy a jejího okolí. Zahrnuje například výzdobu tříd, chodeb, výstavky prací žáků, udržování čistoty ve vnitřních i vnějších prostorách školy (rozpis služeb). Vhodné je využít spolupráci se třídní samosprávou.

Termín: průběžně

Garant: třídní učitelé

Klima ve škole

Zajištění a posílení příznivého klimatu na škole i v jednotlivých kolektivech. Podpora vzájemných pozitivních vztahů (žák – žák, žák – učitel). Stěžejní podíl mají třídní učitelé. K posilování vztahů slouží pravidelné třídnické hodiny. Včasná diagnostika varovných signálů rizikového chování. Vyžadována je spolupráce všech pedagogických pracovníků. V rámci předcházení a monitorování nežádoucího chování, vykonávají pedagogové pravidelný dozor ve vnitřních a vnějších prostorách školy.

Termín: průběžně

Garant: pedagogičtí pracovníci

Vzdělávání studentů

Rozšířit informovanost studentů s problematikou rizikových jevů a chování v rámci výuky. Jednotlivá témata jsou součástí ŠVP a předmětů občanská nauka, psychologie, právo. Zařazení témat do třídnických hodin. vést otevřené diskuse o škodlivosti drog, kouření, o rizikovém chování, o občanských právech a povinnostech. Věnovat se příčinám, které vedly k osvojení si negativních návyků a životních postojů. Zkoušet pozitivně měnit hodnotovou orientaci žáků, jejich nežádoucí návyky, postoje. Více využívat pochval a ocenění k jejich motivaci.

Termín: průběžně, při každé příležitosti

Garant: všichni pedagogičtí pracovníci

Besedy, přednášky

Pořádání besed umožní studentům orientovat se v dané problematice, získat potřebné kontakty pro řešení problémů. Dílčím cílem je tedy zajistit besedy s odborníky (etoped, sociální kurátor, odborník na sexuální výchovu, policie apod.)

Velmi pozitivní přínos měly i exkurze do věznic (Hradec Králové, Pardubice). Proto budou realizovány i v letošním roce (červen).

Termín: průběžně

Garant: výchovný poradce, školní metodik prevence

Nástěnka metodika prevence

Nástěnka průběžně informuje a upozorňuje studenty na aktuální problémy spojené s oblastí sociálně patologických jevů. Působí na vědomí žáků v oblasti rizikového chování. Studenti získávají důležité a potřebné informace, které se vztahují k této oblasti.

Termín: průběžně

Garant: metodik prevence

Spolupráce s rodiči

Představuje především pravidelný kontakt s rodiči. Jejich průběžnou informovanost o prospěchu a chování studenta prostřednictvím třídních schůzek a konzultačních hodin. Zahrnuje také informace o aktivitách školy a snahu zapojit rodiče do akcí školy.

Ples školy představuje jednu z mnoha možností jak rozšiřovat spolupráci s rodiči, navazovat kontakty a rozvíjet pozitivní vztah na úrovni škola – rodiče.

Termín: leden – únor

Garant: pedagogičtí pracovníci

Dotazníky a ankety

Pomocí těchto prostředků bude zjišťována aktuální situace ve škole. Zjišťování vztahů ve třídách, postoje a zkušenosti studentů s návykovými látkami. Výsledky budou vyhodnoceny a společně s výchovným poradcem, třídními učiteli budeme hledat cesty ke kvalitnějšímu řešení daných problémů.

5. Evaluace programu

Efektivita a plnění cílů programu bude vyhodnocena v pololetí školního roku. S výsledky budou seznámeni všichni pracovníci školy, vedení školy i rodiče. Na základě závěrečného hodnocení bude program modifikován pro další školní rok.

4. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

1. Uplatňování ekologických aspektů v jednotlivých vyučovacích předmětech

1. Základy ekologie

cíl: pochopení základních ekologických pojmů a poznávání základních vztahů člověka k životnímu prostředí a pochopení postavení člověka v přírodě

- biotické a abiotické vlivy na život organismů
- různé úrovně živých soustav (jedinec, populace)
- ekosystémy jako strukturální a funkční jednotka přírody, druhy ekosystémů
- potravní vztahy, přírodní rovnováha
- biosféra jako globální ekosystém
- ekosystémy přirozené a umělé
- typy krajín a lidské vlivy v krajině (chráněné oblasti)
- životní prostředí v systémovém pojetí, různé stránky životního prostředí
- využívání a ovlivňování přírodních zdrojů
- lidská sídla, urbanismus
- vztah člověka k půdě, vodě, ovzduší apod.

2. Občanská nauka

cíl: poznávání a hodnocení vztahů člověka a životního prostředí ve smyslu přípravy pro udržitelnost rozvoje

- poznávání globálních souvislostí a příčin globálních problémů
- přijetí odpovědnosti za současný i budoucí stav životního prostředí
- zlepšení mezilidských vztahů jako předpoklad řešení ekologických problémů
- základní principy udržitelného rozvoje, zachování současným i budoucím generacím možnost uspokojovat jejich základní životní potřeby a přitom nesnižovat rozmanitost přírody a zachovávat přirozené funkce jednotlivých ekosystémů
- ochrana životního prostředí, předcházení znečištění a poškozování životního prostředí popř. omezování či odstraňování těchto negativních jevů
- problematika palivoenergetických a surovinových zdrojů v současném světě
- problematika výživy v dnešním světě (bohatý sever, chudý jih, hladovění atd.)

3. Fyzika

cíl: význam hospodářskoprůmyslových činností člověka se zaměřením na ochranu životního prostředí a zabezpečení udržitelného rozvoje

- alternativní zdroje energií (sluneční, větrná, slapové síly atd.)
- význam účinnosti tepelných motorů ve vazbě životního prostředí
- ochrana před škodlivými účinky zvuku
- meteorologické a klimatologické jevy

4. Chemie

cíl: chemizace přírody a řešení jejího negativního dopadu na životní prostředí

- význam vody pro život a lidskou společnost
- úprava povrchových a odpadních vod (čističky odpadních vod)
- skleníkový efekt, problematika globálního oteplování planety
- kvalita ovzduší kolem nás (nebezpečí ozónové díry)
- chemické vlastnosti půd, problematika umělých hnojiv, pesticidy a herbicidy
- význam přírodních látek v životosprávě člověka (vitamíny, hormony, enzymy, steroidy, alkaloidy atd.)
- problematika odpadů (výroba plastů apod.)
- boj proti kouření, alkoholu, drogám

5. Cizí jazyky

cíl: základní informace o ekologické problematice s využitím cizího jazyka

- **Německý jazyk**

- příčiny znečišťování životního prostředí (průmysl, doprava, zemědělství, domácnosti)
- problémy životního prostředí ve světě, v německy mluvících zemích, v České republice, v našem regionu (referát: Jak se já sám podílím na ochraně životního prostředí)
- chráněné krajinné oblasti u nás (práce s mapou)
- skleníkový efekt
- ekologická hnutí ve světě a u nás (Greenpeace a jeho aktivity)
-

- **Anglický jazyk**

- přírody a ekologie
- počasí a roční období
- negativní vliv člověka na přírodu (změny klimatu, povodně atd.)
-

Technologie

cíl: seznámení žáků s poznatky z ekologie v odborném předmětu

- používání ekologických chladících emulzí při obrábění

- způsob používání ropných produktů vzhledem k potlačení rizik znečištění životního prostředí, poškození zdraví a požární bezpečnosti

2. Celoškolské aktivity zaměřené k ekologickému vzdělávání, výchově a osvětě

Ekologizace provozu školy

Řešení zneškodňování odpadů z dílen, kde je zabezpečen odborný výcvik žáků školy

Ve smyslu zákona 513/91 Sb. ve znění pozdějších předpisů je periodicky zajišťováno zneškodňování ekologicky nebezpečného odpadu. Jedná se o řezné emulze bez halogenů, sorbent, upotřebené čisticí tkaniny, filtrační materiál, odpad s obsahem rtuti (zářivky, výbojky). Tato problematika je zajištěna na základě obchodní smlouvy s firmou BIJO TC, a. s. Praha.

Odvoz běžného komunálního odpadu je zajišťován firmou RUND a zvláště je řešena problematika kovového odpadu (firma KOVOŠROT Hronov).

Závěr:

Tento školní program ekologické výchovy je součástí celkové koncepce rozvoje školy.

5. ICT plán školy

SOUČASNÝ STAV

Učebny

Učebny výpočetní techniky

učebna 1 (U27): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor, barevná laserová tiskárna, inkoustový plotter

učebna 2 (U26): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor, interaktivní tabule

učebna 3 (U19): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor, interaktivní tabule

učebna 4 (U30): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor, interaktivní tabule

učebna 5 (U31): 8 žákovských PC, učitelský PC, projektor

učebna 6 (P206): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor, barevná laser. tiskárna, interaktivní tabule

učebna 7 (P205): 19 žákovských PC, učitelský PC, projektor,

Další odborná pracoviště

Tiskárna: 1 výkonný PC kompletně vybavený grafickým SW, Digitální produkční tiskařský stroj

Laboratoř HW: různé sestavy PC pro výuku hardware, větší množství různého hardware

Učebna CNC: 8 žákovských PC, učitelský notebook, 2 CNC produkční obráběcí stroje (soustruh + tříosé centrum)

DM: 5 žákovských PC

20 digitálních čteček

Učitelé mají k dispozici notebooky, netbooky, tablety

Počítače k dispozici učitelům a vedení školy

Sborovna, kabinety, dílenské mistrovny, ředitelství a sekretariát: 19 počítačů a 6 notebooků

Společní vybavení na počítačové síti

2 velké barevné laserové tiskárny/kopírky (škola a ředitelství)

1 černobílá laserová tiskárna/kopírka (dílny)

4 školní servery (Hlavní server, Aktualizační server, Forefront, Poštovní server)

Všechny školní počítače jsou zapojeny ve školní síti LAN

Celkový počet přípojných míst školy - 171

Domov mládeže

Každý pokoj domova mládeže má přípojku oddělené sítě pro přístup do Internetu

Celkový počet přípojných míst DM – 8

Ubytování v DM mají v odpoledních hodinách pro účely vzdělávání k dispozici jednu počítačovou učebnu

Počet PC – 19

Prostředí a vybavení PC studenta a učitele

Běžné učebny:

PC vícejádrový procesor, 4 GB RAM, HDD 320 GB, LAN 100 Mb/s, OS MS Vista nebo Win 7,

MS Office-2007/2010, SolidWorks+SolidCAM, kompletní produkty Zoner, CorelDRAW X4/X5 (2 učebny),

Adobe CS5.5 (tiskárna), NVU Composer, AudaCity, Pinnacle Studio 14 (1 učebna), Cinema 4D (2 učebny), Deseti Prsty, Oracle VirtualBox+různé OS Linux (2 učebny), Microsoft Visual Studio (1 učebna), SW Testy, další drobný volně šiřitelný nebo open-source SW. Ochrana stanic zajištěna antivirovým programem NOD32.

Učitelské počítače:

Na učebnách: shodné jako žákovská PC, navíc vybavené školním IS Bakaláři, kontrolním SW OptimAccess, SW Testy-zadávací a vyhodnocovací modul, SW interaktivní tabule.

V kabinetech: starší PC jednojádrový P4, 1 GB RAM, HDD 40-120 GB, školní IS Bakaláři, MS Office 2007, grafické programy Zoner, ochrana stanic zajištěna antivirovým programem NOD 32.

Počítačová síť, Internet a Internetová pošta, Webová prezentace školy

Zajištění rozvodů LAN v budovách školy

Škola: Všechny školní počítače jsou propojeny v síti LAN – celkový počet přípojných míst 140. Síť je vedena metalickými kabely Cat5e a Cat6, v jednotlivých budovách nebo jejich částech jsou aktivní prvky.

Domov mládeže: DM má vlastní LAN - vlastní oddělený rozvod s vlastním přístupem do Internetu.

IP Telefony: pro potřeby IP telefonie je zřízena oddělená síť LAN.

Rychlost a způsob připojení školy do Internetu

Škola: Připojení zajišťuje Indigo group, s.r.o., bezdrátové připojení, rychlost 4 Mb/s, veřejná IP adresa, neomezené množství přenesených dat. Indigo group, s.r.o. rovněž zajišťuje bezdrátové přemostění spojení do vzdálené školní budovy.

Domov mládeže: Připojení zajišťuje ACT Plus, s.r.o., bezdrátové připojení, rychlost 1,5 Mb/s, veřejná IP adresa, neomezené množství přenesených dat.

Serverové služby

Škola využívá 4 servery. Hlavní server je umístěn v oddělené zabezpečené místnosti, dva servery jsou v zabezpečeném kabinetu ICT a poštovní server je umístěn u providera. Servery jsou chráněny jednotkami UPS. Zajištění úložného prostoru pro data je provedeno zrcadleným diskovým polem o kapacitě 1 TB.

Hlavní Server – OS Windows 2008, zajišťuje: Doménový řadič, DNS, DHCP, data studentů a zaměstnanců, IS Bakaláři, licenční server SolidWorks, a další

Aktualizační server – OS Windows 2003, zajišťuje: WSUS-automatizované aktualizace všech počítačů školy, zálohování dat IS Bakaláři, Licenční server SolidCAM a Cinema 4D, a další

Forefront – OS Windows 2008r2 + MS Forefront, zajišťuje: firewall a proxy server, zabezpečení a kontrola nad přístupem žáků na Internet.

Poštovní server – OS Linux, zajišťuje: centrální Firewall na přístupu do Internetu, centrální antivirová kontrola přístupu do Internetu, záložní DNS, poštovní server. Správu serveru zajišťuje externí dodavatel.

Způsob zajištění přístupu ke schránce elektronické pošty

V lokální síti je pro obsluhu e-mailových schránek používána aplikaci MS Outlook 2007/2010, případně OutlookExpress. Pro přístup mimo školu je k dispozici webová rozhraní linuxového poštovního serveru SquireelMail. Uživatelské schránky mají všichni zaměstnanci školy, pro výuku MS Office jsou zřízeny schránky přístupné na žákovských PC.

Webová prezentace školy

Webová prezentace školy běží na externích serverech. Správou prezentace je pověřen externí spolupracovník.

Dodržování autorského zákona a licenčních ujednání

Při nákupu nového software škola důsledně dbá na dodržování všech požadavků licenčních podmínek. Veškeré používané SW vybavení je zcela legální.

Naplnění požadavků standardu MŠMT

Škola v současnosti splňuje nebo překračuje všechny požadavky standardu ICT vydaného MŠMT.

OČEKÁVANÝ CÍLOVÝ STAV

V roce 2019/20 se bude škola soustřeďovat na následující oblasti:

1. Dle finančních možností školy zajistit dovybavení učitelských pracovišť v učebnách počítačem zajišťujícím přístup do systému Bakaláři tak, aby všichni vyučující měli při výuce možnost přístupu do elektronické třídní knihy a využití běžného výukového SW. Dále bude umožněno mnohým zaměstnancům přístup do školní PC sítě „na dálku“.
2. Vzhledem k finanční náročnosti pořízení nových verzí SW zvážit možnosti nabízené v podobě cloudových aplikací, případně Open Source SW (hlavně pro výuku práce s grafikou, multimedií a pro tvorbu webu).
3. Zajistit možnost přípravy studentů pro plánované zařazení informatiky mezi volitelné předměty státní maturity.
4. Zajistit zaměstnancům složení mezinárodních zkoušek v anglickém jazyce.
5. Proškolit pedagogy ve využívání Windows 8 a Office 2010.
6. I ve ztížených finančních podmínkách zajistit údržbu, obnovu a provozuschopnost celé sítě, dle plánu postupně nahrazovat odepsané části, především aktivní prvky. Zajistit komplexní modernizaci učeben informatiky.

Krizový plán školy

Minimální preventivní program vychází z metodických pokynů MŠMT v souladu s § 29 odst. 1 a § 30 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. a Metodického doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže. Dokument MŠMT č. j.: 21291/2010-28.

Jak postupovat v jednotlivých situacích:

Tabákové výrobky

1. Je-li žák ve škole přistižen při konzumaci tabákových výrobků, je nutné mu v další konzumaci zabránit
2. Tabákový výrobek je nutné žákovi odebrat a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat
3. Pedagogický pracovník o událost sepíše stručný zápis s vyjádřením žáka, který bude založen v agendě výchovného poradce.
4. V případě porušení zákazu kouření informuje třídní učitel písemně zákonného zástupce nezletilého žáka
5. Jestliže se jednání v závažných případech opakuje, a to zejména s ohledem na věk a chování žáka, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte

Alkohol

1. Je-li žák ve škole či na školní akci přistižen při konzumaci alkoholu, je nutné mu v další konzumaci zabránit
2. Alkohol je třeba žákovi zabavit a zajistit, aby nemohl v konzumaci pokračovat
3. Podle závažnost momentálního stavu žáka pedagogický pracovník posoudí, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí (bezprostřední ohrožení na zdraví a životě)
4. V případě, kdy je žák pod vlivem alkoholu do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a zavolá lékařskou službu první pomoci
5. Jestliže akutní nebezpečí nehrozí, sepíše pedagogický pracovník stručný záznam s vyjádřením žáka, který založí výchovný poradce do své agendy a vyrozumí vedení školy
6. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka neprodleně vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole
7. Zákonnému zástupci ohlásí TU skutečnost, že žák ve škole konzumoval alkohol i v případě, kdy je žák výuky schopen
8. Jestliže se situace opakuje, splní škola oznamovací povinnost k orgánu sociálně právní ochrany dítěte

Omamné a psychotropní látky

1. Je-li žák přistižen při konzumaci nebo distribuci OML v prostorách školy v době vyučování nebo v rámci akcí pořádaných školou, je nezbytně nutné mu v další konzumaci zabránit
2. Návykovou látku mu pracovník školy odebere a zajistí tak, aby nemohl v konzumaci pokračovat. Návykovou látku je třeba žákovi odebrat za přítomnost další osoby a s použitím ochranných pomůcek
3. O událost se sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka, i včetně toho, zda byly

provedeny orientační testy na NL, případně další vyšetření a s jakým výsledkem. Tento záznam založí školní metodik prevence do své agendy a vyrozumí vedení školy

4. Podle závažnost momentálního stavu žáka a případně dalších okolností posoudí pedagogický pracovník, jestli mu nehrozí nějaké nebezpečí.
 - a) v případě, že je žák po požití OML ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči, přivolá lékařskou službu první pomoci
 - b) pokud žákovi akutní nebezpečí nehrozí, pedagogický pracovník ihned zajistí vyjádření žáka a vyrozumí vedení školy
5. V případě, že žák není schopný pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce žáka a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole. Vyrozumění škola učiní i v případě, kdy je žák způsobilý k pobytu ve škole
6. V případě, že žák není schopný dbát pokynů zaměstnanců školy, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce žáka a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole
7. Zákonnému zástupci ohlásí škola skutečnost, že žák konzumoval NL ve škole i v případě, kdy je žák schopný výuky (dbát pokynů pracovníků školy)
8. Vzhledem k tomu, že konzumace a distribuce návykových látek je trestným činem, vedení školy ihned informuje Policii ČR

a. distribuce OPL ve škole a přechovávání OPL je také vždy protiprávním jednáním. Množství, které u sebe žák v danou chvíli má, je rozhodující pro to, aby toto protiprávní jednání bylo blíže specifikováno buď jako přestupek, nebo v případě množství většího než malého jako trestný čin, ale toto množství nemusí mít žádný vliv na kázeňský postih, který je stanovený školním řádem

b. jestliže má pracovník školy důvodné podezření, že ve škole došlo k distribuci OPL, musí o této skutečnosti škola vždy vyrozumět místně příslušné oddělení Policie ČR, protože se jedná o podezření ze spáchání trestného činu

c. jestliže se tohoto jednání dopustila osoba mladší 18 let nebo bylo namířeno proti osobě mladší 18 let, vyrozumí škola také zákonného zástupce a orgán sociálně právní ochrany dítěte

d. v případě, kdy pracovníci školy naleznou v prostorách školy látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto: Látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury. O nálezů ihned uvědomí vedení školy.

Za přítomnosti dalšího pracovníka školy vloží látku do obálky, napíše datum, čas a místo nálezů. Obálku přelepí, opatří razítkem školy a svým podpisem a uschovají ji do školního trezoru. O nálezů vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky

e. V případě, kdy pracovníci školy zadrží u některého žáka látku, kterou považují za omamnou nebo psychotropní, postupují takto: Zabavenou látku nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury. O nález ihned uvědomí vedení školy. O nález sepiší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého byla látka nalezena, datem, místem a časem nálezů a jménem žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla látka nalezena (nebo který látku odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu a rozhovoru se žákem je přítomen ředitel školy nebo jeho zástupce. O nález vyrozumí Policii ČR, která provede identifikaci a zajištění podezřelé látky a informuje zákonného zástupce žáka. V případě, že je látka nalezena u žáka, který se jí intoxikoval, předají látku zajištěnou výše uvedeným postupem, přivolanému lékaři. Může to usnadnit léčbu, neboť u řady jedů jsou známy protijedy. Další postup nutný k identifikaci látky pak zajistí Policie ČR.

f. V případě, kdy pracovníci školy mají podezření, že některý z žáků má nějakou OPL u sebe, postupují takto: Bezodkladně vyrozumí Policii ČR, zkonzultují s ní další postup a informují zákonného zástupce žáka. Žáka izolují od ostatních a do příjezdu Policie ČR je nutné mít ho pod dohledem. U žáka v žádném případě neprovádějí osobní prohlídku nebo prohlídku jeho věci.

Krádež a vandalismus

1. O události pořídíme záznam na základě výpovědi poškozeného žáka
2. Věc předáme orgánům činným v trestním řízení (ohlásíme na místní nebo obvodní oddělení Policie ČR) nebo poučíme poškozeného žáka (popřípadě jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost.
3. V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně právní ochrany dítěte (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předáme orgánům činným v trestním řízení
4. Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka
5. V případě, že viníka škola zná, může na něm nebo jeho zákonném zástupci vymáhat náhradu škody
6. V případě, že nedojde mezi zákonným zástupcem nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradě škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou

Šikana

1. Pracovník školy, který se o situaci dozví, sepíše záznam prvotní informace. Ze záznamu musí být jasné, KDO se na pracovníka obrátil, KDY (datum a čas), CO bylo sděleno (zapsat pouze a přesně to, co bylo řečeno, neměnit slova, nic nepřidávat) a JAK SE BUDE POKRAČOVAT (na čem se s oznamovatelem domluvili). Záznam má být podepsán oběma stranami, pokud se však oznamovatel nebude chtít podepsat, skutečnost se pouze poznačí. Zápis pak pracovník školy předá školnímu metodikovi prevence, který celou situaci dále řeší ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm. Stejně bude postupováno i v případě písemného upozornění (i anonymního) ze schránky důvěry. Po celou dobu vyšetřování platí přísný zákaz podávání jakýchkoliv informací o případu pro všechny kromě členů školního poradenského pracoviště.
2. Případ bude oznámen vedení školy
3. Na základě prvotní informace bude proveden diskrétní rozhovor s oznamovatelem a s obětí či oběťmi
4. Budou vedeny a písemně zaznamenány rozhovory se svědky
5. Bude vyšetřena situace v třídním kolektivu
6. Bude zajištěna ochrana oběti či obětí
7. Bude veden a písemně zaznamenán rozhovor s agresorem (agresory).
8. Budou informováni rodiče nebo zákonní zástupci oběti a agresorů. Na jednání s vedením školy budou rodiče agresora informováni o vzniklé situaci a možnostech ohledně potrestání žáka
9. Bude zorganizována třídnická hodina, kde se celá situace pojmenuje a sdělí se žákům výsledek vyšetřování, případně způsob potrestání agresorů
10. Proběhne rozhovor s rodiči oběti či obětí
11. Bude se pracovat s agresorem, který si má uvědomit své chování a z toho vyplývajících důsledky
12. V případě potřeby bude zabezpečena zjištěné oběti, ale i agresorovi odborná pomoc
13. Bude svolána mimořádná třídní schůzka, kde budou rodiče o celé situaci informováni
14. Z důvodu nápravy situace bude potřeba následně pracovat s celým třídním kolektivem

Školní program proti šikanování

zpracovaný podle Metodického pokynu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č.j. MŠMT-21149/2016).

Definice šikany

Šikanu lze definovat jako agresivní chování ze strany žáka/ů vůči žákovi nebo skupině žáků, které se v čase opakuje (nikoli nutně) a je založeno na vědomé, záměrné, úmyslné a obvykle skryté snaze ublížit fyzicky, emocionálně a sociálně. Šikana je dále charakteristická nepoměrem sil, bezmocností oběti, nepříjemností útoku pro oběť a samoučelností agrese. Šikanování je tedy jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrožit nebo zastrašovat jiného žáka, případně skupinu žáků. Je to cílené a opakované užití fyzických a psychických útoků jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumějí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit. Nebezpečnost působení šikany spočívá zvláště v závažnosti, dlouhodobosti a nezřídka v celoživotních následcích na duševní a tělesné zdraví oběti.

Podoby šikany

Přímá šikana může mít podobu fyzickou (např. bití, plivání, tahání za vlasy), verbální (např. vulgární nadávky, zraňující komentáře k rase, národnosti, etnicitě, náboženství nebo sexualitě, výhrůžky, násilné a manipulativní příkazy); nebo neverbální (např. urážlivá gesta a zvuky, zírání, používání zastrašujících nebo výhrůžných výrazů ve tváři nebo v řeči těla, ničení, schovávání, kradení věcí nebo učebních pomůcek).

Nepřímá šikana má za cíl způsobit emocionální a psychologické utrpení a poškodit sociální status oběti. Tato šikana je vykonávána způsobem, kdy útočník působí bolest tak, aby to vypadalo, že žádný takový záměr ve skutečnosti nemá. Hlavní agresor k útoku často využívá prostředníka, neútočí přímo. Nepřímá šikana je většinou nefyzická, nicméně v některých případech může být také třetí strana manipulována do situace, kdy má zapříčinit fyzické ublížení. Nefyzické formy nepřímé šikany pak mohou zahrnovat záměrnou ignoraci nebo izolování žáka.

Kyberšikana

Jednou z nejčastějších forem šikany je také elektronická šikana, tj. kyberšikana, která může mít podobu např. zakládání falešných profilů na jméno žáka s dehonestujícím obsahem, prezentace ponižujících videí na portálech, jako je youtube.com, spoluzaci.cz

nebo facebook.com apod., prezentace zraňujících komentářů na webu, rozesílání vulgárních nebo výhružných koláží s tváří žáka či příslušníků jeho rodiny, výhružné SMS nebo e-maily apod. Oproti šikaně tváří v tvář má kyberšikana ze své podstaty mnohem větší dosah, čímž ještě více zhoršuje prožívání oběti.

Důvody šikany

Důvodem šikany může být jakákoli odlišnost žáka, např. fyzická zdatnost, vzhled, hmotnost, barva pleti, tělesná neobratnost, inteligence (snížení rozumových schopností nebo naopak

nadání), jazyková komunikační bariéra, socio-ekonomická odlišnost, psychická odlišnost, speciální vzdělávací potřeby žáka, etnicita, rasová nebo národnostní příslušnost, náboženské vyznání nebo víra, sexuální orientace apod.

Bezpečné prostředí ve škole

Základem bezpečného prostředí ve škole je respektování identity a individuality každého jejího člena, odmítání násilí a zneužití moci v jakékoli podobě a přiznání možného rizika výskytu šikany. Je nutné, aby se s podstatou, formami a nebezpečnými důsledky šikany jako rizikového chování u žáků seznámili všichni žáci a zaměstnanci školy. Náplní práce především pedagogických pracovníků školy je mimo jiné vést důsledně žáky k osvojování norem mezilidských vztahů založených na demokratických principech respektujících identitu

a individualitu jednotlivých členů společnosti. V průběhu školní docházky jsou žáci vedeni k tomu, aby se naučili přijímat všeobecné hodnoty společnosti, identifikovat se s nimi a jednat v jejich duchu v každodenním životě. V prevenci, resp. řešení šikany, je nezbytné navodit úzkou spolupráci mezi žáky, zákonnými zástupci žáků, pedagogy a odbornými institucemi (PPP, SVP, OSPOD apod.). Přehled kontaktů spolupracujících organizací a institucí poskytujících odbornou službu je uveden v Minimálním preventivním programu školy. Ve školním řádu jsou jasně stanovena pravidla chování žáků včetně sankcí za jejich porušení. Škola realizuje v průběhu školního roku specifickou primární prevenci rizikového chování (včetně šikany), která je uvedena v Minimálním preventivním programu školy. Je důležité, aby se na vytváření bezpečného prostředí a předcházení šikany podílela celá škola. Stěžejní roli a zodpovědnost za tuto oblast nese ředitel školy, jeho role a aktivní přístup k problematice předcházení a řešení šikany je nenahraditelná. Výchovný poradce, resp. školní metodik prevence disponují kompetencemi k šetření a

řešení počáteční šikany a vyhodnocováním potřeb školy ve vztahu k pokročilé šikaně. Pedagogičtí pracovníci školy pravidelně monitorují varovné signály výskytu šikany. Součástí prevence šikany je realizace třídnických hodin, které žákům poskytují bezpečný prostor zejména k reflexi vlastní zkušenosti a vztahů ve třídě, resp. ve škole.

V rámci prevence šikany patří do náplně práce pedagogických pracovníků následující činnosti:

- zvyšování sebevědomí žáků
- vedení žáků k toleranci, vzájemné solidaritě a respektu
- podpora spolupráce
- nácvik komunikačních a sociálních dovedností
- podpora vědomí sounáležitosti
- vedení žáků k jednání v souladu s právními a morálními normami
- vedení žáků k zodpovědnosti za své jednání

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků

Při podezření na šikanování žáka je nezbytná spolupráce pedagogických pracovníků školy, popř. zástupců odborných institucí jak se zákonnými zástupci oběti, tak i agresora. Zákonní zástupci jsou informováni o zjištěních a závěrech školy a poté je domluven postup týkající se dalších opatření. Při jednání se zákonnými zástupci žáků dbají pedagogičtí pracovníci na taktní přístup a zachování důvěrnosti informací. Pokud zákonní zástupci zaznamenají příznaky šikanování, měli by danou situaci neprodleně řešit se zástupci školy, popř. psychologem nebo jiným specialistou.

Stadia šikanování

První stadium: Zrod ostrakismu

Jde o mírné, převážně psychické formy násilí, kdy se okrajový člen skupiny necítí dobře. Je neoblíben a není uznáván. Ostatní ho více či méně odmítají, nebaví se s ním, pomlouvají ho, spřádají proti němu intriky, dělají na jeho účet „drobné“ legrácky apod. Tato situace je již zárodečnou podobou šikanování a obsahuje riziko dalšího negativního vývoje.

Druhé stadium: Fyzická agrese a přitvrzování manipulace

V zátěžových situacích (což může být i školou vytvářené konkurenční prostředí), kdy ve skupině stoupá napětí, začnou ostrakizovaní žáci sloužit jako hromosvod. Spolužáci si na nich odreagovávají nepříjemné pocity, například z očekávané těžké písemné práce, z

konfliktu s učitelem nebo prostě jen z toho, že chození do školy je obtěžuje. Manipulace se přitvrzuje a objevuje se zprvu ponejvíce subtilní fyzická agrese. Stupňování agrese může být dáno také neřešením předchozí situace.

Třetí stadium (klíčový moment): Vytvoření jádra

Vytváří se skupina agresorů, úderné jádro. Tito šířitelé „viru“ začnou spolupracovat a systematicky, nikoliv již pouze náhodně, šikanovat nejvhodnější oběti. V počátku se stávají jejich oběťmi ti, kteří jsou už osvědčeným objektem ostrakizování. Třída ví, o koho jde. Jde o žáky, kteří jsou v hierarchii nejnižší, tedy ti „slabí“. Většinou platí mezi ostatními žáky názor - „raději on, než já“.

Čtvrté stadium: Většina přijímá normy

Normy agresorů jsou přijaty většinou a stanou se nepsaným zákonem. V této době získává neformální tlak ke konformitě novou dynamiku a málokdo se mu dokáže postavit. Platí „Buď jsi s námi, nebo proti nám.“ U členů „virem“ přemožené skupiny dochází k vytvoření jakési alternativní identity, která je zcela poplatná vůdcům. I mírní a ukáznění žáci se začnou chovat krutě – aktivně se účastní týrání spolužáka a prožívají při tom uspokojení.

Páté stadium: Totalita neboli dokonalá šikana

Násilí jako normu přijímají všichni členové třídy. Šikanování se stává skupinovým programem. Obrazně řečeno nastává éra „vykořisťování“. Žáci jsou rozděleni na dvě sorty lidí, které pro přehlednost můžeme označit jako „otrokáře“ a „otroky“. Jedni mají všechna práva, ti druzí nemají práva žádná. Ve čtvrtém a pátém stadiu hrozí reálné riziko prorůstání parastruktury šikany do oficiální školní struktury. Stává se to v případě, kdy iniciátor šikanování je sociometrickou hvězdou. Je žákem s výborným prospěchem, má kultivované chování a ochotně pomáhá pedagogovi plnit jeho úkoly.

Přímé a nepřímé varovné signály šikanování

Přímé varovné signály šikanování mohou být např.:

- posměšné poznámky na adresu žáka, pokořující přezdívka, nadávky, ponižování, hrubé žerty na jeho účet; účet např. z důvodu etnicity, sexuální orientace, náboženského vyznání apod.;
- kritika žáka, výtky na jeho adresu, zejm. pronášené nepřátelským, nenávisným, pohrdavým tónem;
- nátlak na žáka, aby dával věcné nebo peněžní dary šikanujícímu nebo za něj platil;
- příkazy, které žák dostává od jiných spolužáků, zejména pronášené panovačným tónem;

- skutečnost, že se žák podřizuje ponižujícím a panovačným příkazům spolužáků;
- nátlak na žáka k vykonávání nemorálních až trestných činů či k nucení spoluúčasti na nich;
- honění, strkání, šťouchání, rány, kopání, které třeba nejsou zvlášť silné, ale je nápadné, že je oběť neoplácí;
- rvačky, v nichž jeden z účastníků je zřetelně slabší a snaží se uniknout;
- žák se snaží bránit cestou zvýšené agrese, podrážděnosti, odmouvání učitelům apod.

Nepřímé varovné signály šikanování mohou být např.:

- žák je o přestávkách často osamocený, ostatní o něj nejeví zájem, nemá kamarády;
- při týmových sportech bývá jedinec volen do družstva mezi posledními;
- při přestávkách vyhledává blízkost učitelů;
- má-li žák promluvit před třídou, je nejistý, ustrašený;
- působí smutně, nešťastně, stísněně, mívá blízko k pláči;
- stává se uzavřeným;
- jeho školní prospěch se někdy náhle a nevysvětlitelně zhoršuje;
- jeho věci jsou poškozené nebo znečištěné, případně rozházené;
- zašpiněný nebo poškozený oděv;
- stále postrádá nějaké své věci;
- odmítá vysvětlit poškození a ztráty věcí nebo používá nepravděpodobné výmluvy;
- mění svoji pravidelnou cestu do školy a ze školy;
- začíná vyhledávat důvody pro absenci ve škole;
- odřeniny, modřiny, škrábance nebo řezné rány, které nedovede uspokojivě vysvětlit.

Postupy při vyšetření a řešení šikany

První pomoc při počáteční šikaně:

1. Odhad závažnosti a formy šikany;
2. Rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili, a s oběťmi;
3. Nalezení vhodných svědků;
4. Individuální rozhovory se svědky (nepřípustné je společné vyšetřování agresorů a svědků a konfrontace oběti s agresory);
5. Ochrana oběti;
6. Předběžné vyhodnocení a volba ze dvou typů rozhovoru:
 - a) rozhovor s oběťmi a rozhovor s agresory (směřování k metodě usmíření);
 - b) rozhovor s agresory (směřování k metodě vnějšího nátlaku);
7. Realizace vhodné metody:
 - a) metoda usmíření;

b) metoda vnějšího nátlaku (výchovný pohovor nebo výchovná komise s agresorem a jeho zákonnými zástupci);

8. Třídnická hodina:

a) efekt metody usmíření;

b) oznámení potrestání agresorů;

9. Rozhovor se zákonnými zástupci oběti;

10. Třídní schůzka;

11. Práce s celou třídou.

Krizový scénář pro výbuch skupinového násilí při pokročilé šikaně:

A. První (alarmující) kroky pomoci

1. Zvládnutí vlastního šoku – bleskový odhad závažnosti a formy šikany;

2. Bezprostřední záchrana oběti, zastavení skupinového násilí

B. Příprava podmínek pro vyšetřování

3. Zalarmování pedagogů a informování vedení školy;

4. Zabránění domluvě na křivé skupinové výpovědi;

5. Pokračující pomoc oběti (přivolání lékaře);

6. Oznámení na policii, paralelně – navázání kontaktu s metodikem prevence a výchovným poradcem, informace zákonným zástupcům

C. Vyšetřování

7. Rozhovor s obětí a informátory;

8. Nalezení nejslabších článků, nespolupracujících svědků;

9. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky;

10. Rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi agresory, není vhodné konfrontovat agresora (agresory) s obětí (oběťmi)

D. Náprava

11. Metoda vnějšího nátlaku a změna konstelace skupiny.

Pedagogicko-kineziologická poradna při Střední škole – Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

Pedagogicko kineziologická poradna v areálu naší školy je vedena kvalifikovaným pedagogickým pracovníkem s mnohaletou kineziologickou praxí. Poradna se bude věnovat soustavné péči o žáky potřebující odbornou radu, kteří jsou z jakýchkoli důvodů vyřazeni pro vývojovou poruchu z učení s cílem spoluprací vytvořit a zabezpečit podmínky pro úspěšné studium na naší škole.

Jde o jedinečnou metodu, hrazenou v našich sousedních státech plně zdravotní pojišťovnou. Na naší škole jsou vlastní studenti výrazně zvýhodněni (žáci denního studia

- zdarma). S využitím poradny dosahují žáci zlepšující se výsledky učení a mnohdy se probudí i jejich zájem o další studium. V poradně u těchto žáků bývá často zjištěno odborné nadání, které doposud nebylo objeveno. Poradna pomáhá k překonání bariér při odkrývání a rozvíjení schopností a nasměruje žáky při jejich rozhodování. Protože jde o komplexní péči, poradnu využívají jak rodiče, tak děti a mládež zejména při potřebě řešení svých životních situací.

Část X.

Závěr

Trvá zájem organizací o absolventy technických oborů a to zejména strojírenských profesí. Žáci se účastnili řady stáží, praxí v rámci odborného výcviku a tematických exkurzí v mnoha strojírenských výrobních organizacích. Tyto aktivity cíleně směřují ke kvalitní a efektivní přípravě s důrazem na praktické dovednosti dle požadavků moderních výrobních organizací.

Ministerstvo zdravotnictví vydalo Mimořádné opatření, kterým se zakazuje se s účinností ode dne 11. března 2020 osobní přítomnost žáků a studentů na základním, středním a vyšším odborném vzdělávání ve školách a školských zařízeních. Od 16. 3. 2020 škola zahájila distanční výuku u denního i dálkového studia. Nadále se škola řídila vydaným opatřením ministerstva zdravotnictví a MŠMT ČR.

Nejvýraznější podpora a spolupráce byla zejména s těmito organizacemi:

- 1. Slévárna TSS, spol. s r. o. - Třebechovice pod Orebem
- 2. KBA-Grafitec s.r.o. Dobruška
- 3. CAM Czech Republic s.r.o.
- 4. Kovpal Dobruška s.r.o.
- 5. Progrestech-nástroje, s.r.o. – Pohoří
- 6. Sokol kuchyně Vamberk
- 7. Jipam CNC, s.r.o. – Bohdašín
- 8. Maagtechnic s.r.o. Dobruška
- 9. Řetězy Vamberk spol. s.r.o.
- 10. Metallic Technologies s.r.o.
- 11. Amman Czech Republic a.s., Nové Město nad Metují
- 12. Kovo Červený s.r.o.
- 13. Assa Abloy Rychnov nad Kněžnou s.r.o.
- 14. Škoda Auto a.s., Kvasiny
- 15. Truhlářství Jiří Kozák, Česká Skalice

- 16. ŽPSV a.s., závod Litice
- 17. Veba, textilní závod a.s., Broumov
- 18. Saint – Gobain Orsil s.r.o., Častolovice
- 19. Špelda s.r.o, Česká Skalice
- 20. Solpap s.r.o., Třebechovice pod Orebem
- 21. ZES Silko s.r.o., Žamberk
- 22. Plavecký bazén Rychnov nad Kněžnou
- 23. Esab Vamberk s.r.o.
- 24. X-COMP CZ s.r.o., Hořice
- 25. IndiGo group s.r.o.
- 26. Repoz s.r.o., Blešno
- 27. Značkové nářadí s.r.o., Trnov
- 28. Zámečnictví Stanislav Holoubek, Voděrady
- 29. Stavby Janeček, s.r.o., Javornice
- 30. Broker Consulting, Integr. fin. služby, Hradec Králové
- 31. Autodoprava Vladimír Čtvrtečka, Opočno
- 32. Ústav sociální péče pro mládež Kasiny
- 33. RD MOTO – Martin Drašnar, Třebešov
- 34. Zemědělské družstvo Zlatý potok, Sudín
- 35. Baspo - Skuhrov
- 36. Gestra CZ - Bohdašín
- 37. AGE s.r.o. - České Meziříčí
- 38. Knap - Kvasiny
- 39. Volf - Náchod
- 40. Brandejs - Nové Město nad Metují
- 41. Hofman - Vrchoviny

Střední škola – Podorlické vzdělávací centrum v Dobrušce dle projektu úspěšně navázala na tradice předchozí Integrované střední školy a ve stejném areálu Pulická 695

v Dobrušce bude ve spolupráci s organizacemi nadále připravovat žáky zejména pro Podorlický region v perspektivních učebních a maturitních oborech.

Příloha:

Ostatní činnosti školy – údaje z programu Bakalář

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
2.9. (Po)	9:00	Zahájení školního roku kino Dobruška	
		Společná část maturitních zkoušek OA Náchod	
3.9. (Út)		Společná část maturitních zkoušek OA Náchod	
4.9. (St)		Společná část maturitních zkoušek OA Náchod	
10.9. (Út)	8:00-14:30	praktická část maturitní zkoušky	
		zájezd do Ostravy	Melicharová Jana
		zájezd do Osvětimi	Dusílek Michal
11.9. (St)		zájezd do Ostravy	Melicharová Jana
13.9. (Pá)		Darování krve	Janovcová Markéta
18.9. (St)	7:15-16:00	Ústní část maturitních zkoušek	U10
	9:00	kino APOLO vstupné 30,- Kč	1.IT, 1.M, 1.OK, 2.IT, 2.KZ, 2.M, 2.OK, 3.IT, 3.KZ, 3.M, 3.OK, 4.IT, 4.M
19.9. (Čt)	7:30- 9:45	Ústní část Závěrečných zkoušek	U10
4.10. (Pá)		výstava škol Rychnov nad Kněžnou	
5.10. (So)		výstava škol Rychnov nad Kněžnou	
9.10. (St)	6:55-15:00	MSV Brno	Dachs Václav, Janovcová Markéta, Roubal Josef, Vilímková Milena
11.10. (Pá)		výstava škol Trutnov	

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
12.10. (So)		výstava škol Trutnov	
16.10. (St)		projektový den Holice	
18.10. (Pá)		výstava škol Jičín	
19.10. (So)		výstava škol Jičín	
29.10. (Út)		podzimní prázdniny	
30.10. (St)		podzimní prázdniny	
31.10. (Čt)		ředitelské volno	1.IT, 1.M, 1.OK, 2.IT, 2.KZ, 2.M, 2.OK, 3.IT, 3.KZ, 3.M, 3.OK, 4.IT, 4.M
1.11. (Pá)		ředitelské volno	1.IT, 1.M, 1.OK, 2.IT, 2.KZ, 2.M, 2.OK, 3.IT, 3.KZ, 3.M, 3.OK, 4.IT, 4.M
6.11. (St)		exkurze Den otevřených dveří v ČVUT Praha - Národním centru průmyslu 4.0	3.IT, 4.IT Dusílek Michal, Hlaváčková Irena
8.11. (Pá)		výstava škol Náchod	
9.11. (So)		výstava škol Náchod	
11.11. (Po)	13:15	klasifikační konference	

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
12.11. (Út)		exkurze Almet Hradec Králové	3.M Švandová Hana
13.11. (St)	15:30	schůzky rodičů	
15.11. (Pá)		výstava škol Hradec Králové	
16.11. (So)		výstava škol Hradec Králové	
20.11. (St)	9:00	soutěž AUTO JEDE Kulturní dům Dobruška	
29.11. (Pá)	14:00-17:00	Den otevřených dveří	
30.11. (So)	8:00-14:00	Den otevřených dveří	
3.12. (Út)		Plavecké závody Dobruška	Andrle Lubomír
17.12. (Út)		ZZ - opravný termín	
18.12. (St)		exkurze BEDNAR Rychnov nad Kněžnou	3.M, 4.M Janovcová Markéta
20.12. (Pá)	7:45-10:25	filmové představení ARISTOKRATKA kino Dobruška začátek představení v 8,30 hod.	1.IT, 1.M, 1.OK, 2.IT, 2.KZ, 2.M, 2.OK, 3.IT, 3.KZ, 3.M, 3.OK, 4.IT, 4.M
23.12. (Po)		Vánoční prázdniny	

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
27.12. (Pá)	Vánoční prázdniny		
30.12. (Po)	Vánoční prázdniny		
31.12. (Út)	Vánoční prázdniny		
2.1. (Čt)	Vánoční prázdniny		
3.1. (Pá)	Vánoční prázdniny		
9.1. (Čt)		exkurze do Škoda Mladá Boleslav	1.IT, 1.M, 2.IT, 2.M, 3.M Hlaváčková Irena, Lejp Josef, Zahradník Miloš
14.1. (Út)	7:45-15:00	Exkurze do firmy Kuka - Zdiby u Prahy odjezd v 7,30 h. od školy	1.IT, 2.IT, 3.IT(ROB), 4.IT(ROB) Dusílek Michal, Hlaváčková Irena
17.1. (Pá)	19:30	Reprezentační ples školy Kulturní dům Dobruška	
21.1. (Út)	6:55-15:00	Zájezd do Barrandovských ateliérů v Praze odjezd od školy v 7,30 h.	1.IT, 1.M, 2.IT, 2.KZ, 2.OK Brandejs Petr, Melicharová Jana, Roubal Josef
22.1. (St)	6:55-15:00	Den otevřených dveří - TU Liberec; Automotiv, Strojírny odjezd v 7,30 h. od školy	3.IT(ROB), 3.KZ, 3.M, 3.OK, 4.IT(ROB) Dusílek Michal, Švandová Hana, Zahradník Miloš
24.1. (Pá)	14:00-17:00	Den otevřených dveří	
25.1. (So)	9:00-14:00	Den otevřených dveří	

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
27.1. (Po)	13:20	pedagogická rada uč.č. 23	
		zážitkový den Walzel Meziměstí odjezd od školy v 7,30 h.	Brandejs Petr, Macková Zuzana, Roubal Josef, Švandová Hana, Voborníková Hana
28.1. (Út)		zážitkový den ve Walzel Meziměstí odjezd od školy v 7,30 h.	Andrle Lubomír, Dusílek Michal, Hlaváčková Irena, Švandová Hana
31.1. (Pá)		pololetní prázdniny	
3.2. (Po)		Jarní prázdniny	
4.2. (Út)		Jarní prázdniny	
5.2. (St)		Jarní prázdniny	
6.2. (Čt)		Jarní prázdniny	
7.2. (Pá)		Jarní prázdniny	
13.2. (Čt)		IQ Landia Liberec odjezd od školy v 7,30 h.	1.IT, 1.M, 2.IT, 2.KZ, 2.M, 2.OK Andrle Lubomír, Hlaváčková Irena, Švandová Hana
		soutěž v programování CNC v software SolidCAM	3.M Lejp Josef, Serbousek Václav, Vilímková Milena U23, U26, U27, U31
19.2. (St)		Exkurze do společnosti Cesnet Společnost CESNET + telekomunikační ústředna v Praze na Olšanech	3.IT, 4.IT Dusílek Michal, Lejp Josef
		PaintBall Týniště nad Orlicí	Andrle Lubomír
		Exkurze do závodu TPCA Kolín odjezd od školy v 7,30 h.	1.OK, 2.KZ, 2.OK, 3.M Brandejs Petr, Dachs Václav
21.2. (Pá)		Kulturní památky Dobruška muzeum, radnice, domek F. L. Věka	Melicharová Jana

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
26.2. (St)		návštěva poslanecké sněmovny v Praze odjezd autobusu v 7,30 h.	1.IT, 1.M, 2.KZ, 2.OK Melicharová Jana, Švandová Hana
27.2. (Čt)		Kulturní památky Dobruška muzeum, radnice, domek F. L. Věka	Melicharová Jana
11.3. (St)		Turnaj ve Futsale Rychnov nad Kněžnou	
1.6. (Po)		státní maturity	3.NS, 4.IT, 4.M
2.6. (Út)		státní maturity	3.NS, 4.IT, 4.M
3.6. (St)		písemná část Zz	3.KZ, 3.M, 3.OK
8.6. (Po)		Přijímací zkoušky	
10.6. (St)		Ústní část maturitních zkoušek	4.M
11.6. (Čt)		Ústní část maturitních zkoušek	4.M
12.6. (Pá)		Ústní část maturitních zkoušek	4.M
15.6. (Po)		ústní část maturitní zkoušky	4.IT
16.6. (Út)		ústní část maturitní zkoušky	4.IT

Přehled akcí: školní rok 2019/20

Střední škola - Podorlické vzdělávací centrum, Dobruška

	Termín	Akce	Účastní se
17.6. (St)		ústní část maturitní zkoušky	4.IT
18.6. (Čt)		ústní část maturitních zkoušek	3.NS
		ústní část ZZ	3.KZ(KI)
19.6. (Pá)		ústní část maturitních zkoušek	3.NS
		ústní část ZZ	3.OK(O)
22.6. (Po)		ústní část ZZ	3.KZ(SM), 3.OK(N)
		ústní část maturitních zkoušek	3.NS
23.6. (Út)		ústní část ZZ	3.M
25.6. (Čt)	13:00	slavnostní vyřazení maturantů a učňů kino Dobruška	3.KZ, 3.M, 3.NS, 3.OK, 4.IT, 4.M
26.6. (Pá)	8:00- 8:45	vydávání vysvědčení	1.IT, 1.M, 1.OK, 2.IT, 2.KZ, 3.IT(ROB), 3.M
	9:00- 9:45	Vydávání vysvědčení	2.M, 2.OK, 3.IT(GR)